



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. N. *890/2012*

RIFERIMENTI

PROPONENTE

SET01/DD/2012/337

DATA DI ADOZIONE

08/11/2012

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

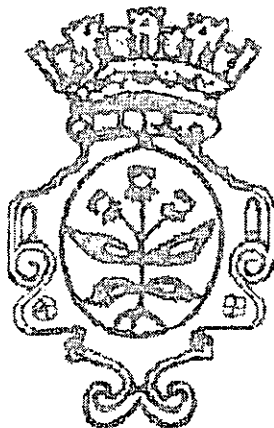
DATA DI ESECUTIVITÀ

DATA DI PUBBLICAZIONE

DAL *14-11-2012*
AL *28-11-2012*

OGGETTO

Assunzione di n.3 "Agenti di P.M." con contratto di lavoro a tempo indeterminato da graduatoria di selezione pubblica.



Il Dirigente

Richiamata la disposizione prot.n.51701 in data 30.10.2012, con la quale il Sindaco proroga fino al 31.12.2012 le funzioni dirigenziali del I Settore al sottoscrittore del presente provvedimento.

Premesso che:

- con deliberazione di G.C.n.153 del 17.10.2012 è stato approvato il piano occupazionale per l'anno 2012 ed è stata prevista, tra gli altri, la copertura di n.3 posti di categoria C e profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale", attraverso selezione pubblica;
- con determinazione dirigenziale reg.gen.n.177/2012 in data 02.04.2012 è stata approvata la graduatoria di merito a conclusione della procedura di selezione pubblica;

Precisato che l'Ente:

- ha rispettato per l'anno 2011 il patto di stabilità interno, ai sensi di quanto dispone l'art.77 bis della legge n.133/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- ha attuato le disposizioni di cui al comma 557 della Finanziaria 2007 sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha attuato la riduzione dell'incidenza percentuale della spesa di personale sulle spese correnti come previsto dall'art.76 comma 5 e comma 7 del D.L.n.112/2008 convertito in legge 6 agosto 2008 n.133;

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione di personale utilizzando la graduatoria della selezione pubblica;

Dato atto, altresì, che con determinazione dirigenziale reg.gen.n.605/2012 del 30.08.2012, in esecuzione della delibera di G.C.n.96 in data 11.06.2012 si è provveduto ad assumere i primi quattro classificati nella graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale reg.gen.n. 177/2012 in data 02.04.2012;

Precisato che l'assunzione di che trattasi è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti:

- l'art.107 del D.lgs n.267 del 18.8.2000;
- l'art.4 del D.Lgs.n.165 del 30.3.2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per le motivazione riportate in premessa, i signori:

1	CALABRESE NICOLA
---	------------------



2	MELI MARCO
3	CARACCIOLESE RAFFAELLA

2. di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei alla selezione pubblica per la copertura di n.7 posti di "Agente di Polizia Municipale" categoria C nella quale i suddetti assumendi si trovano collocati rispettivamente al 5°, 6° e 7° posto;
3. di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale che sarà sottoscritto dai dipendenti, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
4. di dare atto i sigg.ri Calabrese Nicola, Meli Marco e Caracciolo Raffaele dalla data di decorrenza del rapporto di lavoro indicata nel contratto individuale, saranno inquadrati nella dotazione organica del Comune di Modugno con il profilo professionale di Agente di P.M. e con il trattamento economico corrispondente alla categoria C, posizione economica C1;
5. di dare atto che gli assumendi saranno sottoposti a un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art.14 - bis del CCNL 06.07.1995;
6. di dare atto che, decorso il periodo di prova, i dipendenti si intendono confermati in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti;
7. di imputare la spesa necessaria per la corresponsione degli emolumenti e per gli oneri riflessi sugli appositi capitoli di bilancio;
8. di demandare al Servizio Personale gli adempimenti conseguenti e necessari ed in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della legge n.296/2006;
9. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.lgs.n.267/2000;
10. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente VII Settore, all'Ufficio Personale e all'Ufficio Contabilità del personale, per quanto di rispettiva competenza, nonché, alla RSU e alle OO.SS. per opportuna informazione.

Modugno, 08 novembre 2012

Il Dirigente del I, IV e V Settore
Avv. Cristina CARLUCCI





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

IV SETTORE-CONTABILITA' E FINANZE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

AI SENSI DELL'ART. 151, COMMA 4°, DEL T.U. N. 267/2000 ORDINAMENTO EE.LL.

SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA PER IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: SET01/DD/2012/337

DATA DI ADOZIONE: 08/11/2012

OGGETTO

Assunzione di n.3 "Agenti di P.M." con contratto di lavoro a tempo indeterminato da graduatoria di selezione pubblica.



NOTE AGGIUNTIVE

NESSUNA

MODUGNO LI, 09/11/2012

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
AVV. CRISTINA CARLUCCI



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
Determina Dirigenziale n. 890

DATA DI REGISTRAZIONE:
14/11/2012

RIFERIMENTO INTERNO:
SET01/DD/2012/337

OGGETTO:
Assunzione di n.3 "Agenti di P.M." con contratto di lavoro a tempo indeterminato da graduatoria di selezione pubblica.



COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 14/11/2012 AL 28/11/2012

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott.ssa Beatrice MAGGIO

MODUGNO LI', 14/11/2012