



CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)
Piazza del Popolo n. 16



Modugno, li 16/06/2015

Al Responsabile del Servizio 14
Magg. Dott. Perchiazzi Antonio

e p.c. Al Responsabile del Servizio 4
Arch Petronelli Rosalisa

Al Segretario Generale
Avv. Calzetta Monica

Oggetto: Riscontro note prot. n. 24952 del 27/05/2015 e prot. n. 25821 del 29/05/2015.

Si riscontrano le note protocollo in oggetto epigrafate per comunicare quanto segue.

La dipendente Di Liso Anna con disposizione di servizio del Segretario Generale prot. n. 48669 del 23/10/2014, provvede, in aggiunta all'attività di protocollazione della corrispondenza in ingresso ed in uscita del Servizio 4, anche a quella relativa al Servizio 5 e del Servizio 10.

Il Responsabile del Servizio 4 con nota prot. n. 26986 del 05/06/2015, ha confermato la disponibilità della sig.ra Di Liso Anna e del sig. D'Ambrosio Giuseppe ad eseguire temporaneamente la protocollazione degli atti indirizzati e/o in partenza del Servizio 14.

Si conviene, pertanto, che per tutto il periodo di assenza dal Servizio del dipendente Mazzelli Michele la posta del Servizio 14 sia protocollata dai summenzionati dipendenti assegnati al Servizio 4 senza alcuna necessità che la dipendente sia trasferita al Servizio diretto della S.V.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio 1
Dott.ssa Beatrice Maggio



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 4 – ASSETTO DEL TERRITORIO

Via Rossini n° 49 – 70026 Modugno tel 080.5865396 - fax 080.5865343

assetto del territorio.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0026986 P
Data: 05/06/2015 Ora: 10.15
Classificazione:

Al Responsabile del Servizio 14
Magg. Dott. Antonio Perchiazzi
SEDE

Al Responsabile del Servizio 1
Dott.ssa Beatrice Maggio
SEDE

Al Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta
SEDE

OGGETTO: riscontro nota prot. 24952 del 27/05/2015

In riscontro alla nota sopra emarginata, in coerenza a quanto disposto dal Segretario Generale con disposizioni prot. n. 51710 del 18/10/2013 e prot. n. 48669 del 23/10/2014 si comunica che la dipendente Anna Di liso, in servizio presso il Servizio 4, non può essere trasferita al Servizio 14.

Al fine di un regolare spirito di collaborazione tra i diversi uffici si conferma che sia la sig.ra Di liso che il sig. D'Ambrosio, addetti al protocollo decentrato si renderanno disponibili ad eseguire, temporaneamente, la protocollazione degli atti indirizzati e/o in partenza dal Servizio 14.

A tal proposito considerato che il sig. Mazzelli, si occupa esclusivamente della posta da e per il Servizio 14, si invita a voler provvedere con urgenza in merito a tale disagio.

Modugno, 05/06/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4
ASSETTO DEL TERRITORIO
(Arch. Rosalisa Petronelli)



CITTÀ DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

POLIZIA LOCALE

Prot. n. _____

Modugno,

COMUNE DI MODUGNO	
VII Settore - Polizia Municipale	
Prot. N.	26952
17 MAG 2015	
Cat.	Clas.
Fasc.	Sottofasc.

Alla Responsabile del Servizio 4
Assetto del Territorio
Arch. Rosalia Petronelli

SEDE

Alla Responsabile del Servizio 1
Dott.ssa Beatrice Maggio

SEDE

e, p.c. Alla Segretaria Generale
Dott.ssa Monica Calzetta

SEDE

OGGETTO: Richiesta di trasferimento provvisorio.

Vista la certificazione di malattia fino al 26 giugno 2015 del dipendente Mazzelli Michele, addetto al servizio di protocollo e, non potendo sospendere l'attività di protocollazione della Polizia Locale, si chiede il trasferimento provvisorio della Dipendente Anna Diliso dal Servizio 4 al servizio 14 - "Polizia Locale".

Cordiali Saluti.



IL COMANDANTE
(Magg. Dott. Antonio Perchiazzi)



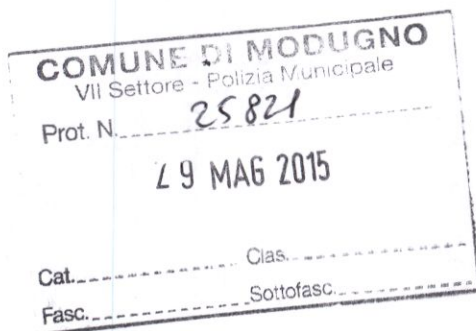
CITTÀ DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

POLIZIA LOCALE

Prot. n. _____

Modugno,



Alla Responsabile del Servizio 1
Dott.ssa Beatrice Maggio

SEDE

e, p.c. Al Commissario Straordinario
S.E. Dott. Mario Rosario Ruffo

SEDE

e, p.c. Alla Segretaria Generale
Dott.ssa Monica Calzetta

SEDE

OGGETTO: Richiesta di personale.

Vista la certificazione di malattia fino al 26 giugno 2015 del dipendente Mazzelli Michele, addetto al servizio di protocollo e, non potendo sospendere l'attività di protocollazione della Polizia Locale, si chiede la sostituzione, almeno sino alla data di rientro del dipendente di cui sopra, con una unità per lo svolgimento di detta attività.

Pertanto, al fine di non generare ritardi nell'acquisizione delle richieste, spesso trasmesse dalla Procura della Repubblica, si ribadisce l'urgenza della richiesta.

Cordiali Saluti.



IL COMANDANTE
(Magg. Dott. Antonio Perchiazzi)