



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura – Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: magrone@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. 7884 del 15/02/2016

Servizio 8 Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, AROBA/2

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO – CONFERIMENTO INCARICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 8 PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, AROBA/2

Visti:

la Delibera di Giunta Comunale n.35 del 16/04/2013 avente per oggetto “Approvazione progetto di riorganizzazione del Comune”;

il Decreto Sindacale Prot. 51866 del 23/10/2015 con il quale provvisoriamente ed in via sperimentale sono state attribuite al Responsabile del Servizio 8 le funzioni di responsabilità in materia di Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e AROBA/2;

Considerato che fa parte delle competenze del Servizio 8 la gestione dell’Asilo Nido, quale servizio socio-educativo di interesse pubblico, che rientra nel quadro della politica generale educativa e formativa della prima infanzia e socio-sanitaria dell’ente locale, atteso che accoglie i bambini di età fino a tre anni, concorrendo efficacemente con le famiglie alla loro educazione e formazione;

Rilevato che l’asilo persegue le seguenti finalità:

- a) coadiuva la famiglia al fine di favorire l’armonico sviluppo della personalità infantile ;
- b) sollecita tutte le attività cognitive e sociali del bambino garantendogli, nel contempo, una efficace assistenza psico - pedagogica e di medicina preventiva;
- c) facilita l’accesso della donna al lavoro, in conformità alla Legge N.125/91 “Azioni positive per la realizzazione della parità Uomo – Donna nel lavoro”).

Atteso che per erogare un servizio efficiente, così come dispone il dettato normativo regionale, si rende necessario avvalersi di personale altamente professionale e che pertanto risulta fondamentale individuare risorse umane che svolgano funzioni di particolari responsabilità connesse alla gestione dell’Asilo Nido;

Rilevato che per la realizzazione di quanto sopra è stata individuata la dott.ssa FRIIO Anna Maria alla quale si attribuisce l’incarico di specifiche responsabilità connesse alle funzioni dell’art. 8 lett. f) n.4: **Responsabilità di procedimenti particolarmente complessi con firma endoprocedimentale;**

Considerata la preparazione tecnico-professionale come desumibile dal titolo di studio posseduto (Laurea in Scienze dell’Educazione) che a titolo esemplificativo e non esaustivo svolgerà le attività di seguito elencate:



- le attività di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori del nido, con compiti di valutazione e promozione di programmi educativi e progettuali per migliorare la qualità dei servizi;
- funzioni di raccordo del gruppo di lavoro e di interfaccia con il Responsabile del Servizio;
- attività procedurali e amministrative connesse alla gestione dell'Asilo Nido, compresa l'istruttoria di provvedimenti amministrativi la cui adozione finale resta in capo al Responsabile del Servizio;

Considerato, altresì, che le attività sopra elencate si connotano per il loro contenuto significativo e qualificante ai fini del raggiungimento di specifici risultati da parte del Responsabile del Servizio nell'ambito delle competenze assegnate e configurano, pertanto, la dipendente FRIIO Anna Maria una specifica responsabilità;

Dato atto che le funzioni attribuite e le mansioni richieste alla dipendente FRIIO Anna Maria sono quelle ordinariamente ascrivibili alla categoria C, secondo la declaratoria contrattuale;

Richiamati:

l'art. 8 lett. f) del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2014-2016 in materia di conferimento di specifiche responsabilità;

tutti i verbali delle Conferenze dei Servizi dei Responsabili con la presenza del Segretario Generale, durante le quali sono stati stabiliti i criteri di conferimento delle indennità di che trattasi;

i criteri di pesatura, ai fini della quantificazione del riconoscimento economico correlato di cui all'art. 8 del C.C.D.I. 2014-2016

Ritenuto di dover conferire il seguente incarico di specifiche responsabilità ascrivibile alla lett. b dell'art. 8 lett. f) n.4 del C.D.I. 2014-2016 al dipendente Istruttore Amministrativo di cat. C FRIIO Anna Maria;

Di attribuire alla predetta posizione di responsabilità la seguente pesatura, nel rispetto dei criteri individuati dall'art. 8 lett. f) del CCDI 2014-2016:

1. PESO OGGETTIVO DELLA RESPONSABILITA' ATTRIBUITA	p.ti 15
2. VALENZA INTERNAE/O ESTERNA DELLA RESPONSABILITA'	p.ti 20
3. CONTINUITA' O EPISODICITA' DELLA RESPONSABILITA'	p.ti 20

TOTALE 55

Richiamati:

l'art. 107, comma 1, del D.Lgs 267/2000 che prevede che *"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e' attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo"*;

l'art. 5, comma 2, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. dispone che *"nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro"*.



l'art. 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000 che così dispone: *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*.

Ritenuto necessario provvedere in merito al fine di consentire la migliore funzionalità del Servizio 8

DISPONE

- a) di attribuire al dipendente **FRIIO Anna Maria** l'incarico per specifiche responsabilità connesse allo svolgimento delle attività che a titolo esemplificativo e non esaustivo sono di seguito elencate:
- le attività di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori del nido, con compiti di valutazione e promozione di programmi educativi e progettuali per migliorare la qualità dei servizi;
 - funzioni di raccordo del gruppo di lavoro e di interfaccia con il Responsabile del Servizio;
 - attività procedurali e amministrative connesse alla gestione dell'Asilo Nido, compresa l'istruttoria di provvedimenti amministrativi la cui adozione finale resta in capo al Responsabile del Servizio;
- b) di dare atto che il predetto incarico dà titolo alla corresponsione della indennità di specifica responsabilità di cui all'art. 8 lett. f n.4 del CCDI 2014 – 2016 in base alla pesatura in premessa indicata;
- c) di dare atto che il compenso spettante sarà determinato, sulla base delle risorse già stanziato nel fondo delle risorse decentrate per l'anno 2015 fatto salvo eventuale conguaglio a seguito della contrattazione sindacale per la destinazione del Fondo del salario accessorio 2016;
- d) di dare atto che il presente incarico avrà decorrenza dal 01/02/2016 e avrà durata sino al 31/12/2016, salvo prorogata al 31/01/2017;
- e) di notificare il presente provvedimento alla dipendente **FRIIO Anna Maria** e al Servizio **6** - Personale;
- f) di trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, non che alla RSU e alle OO.SS. per opportuna informazione.

Modugno 15/02/2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 8
P.O. dott.ssa Maria MAGRONE