



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. /2018

Nº 83/218

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio del Personale Contabilità
del Personale

DATA DI ADOZIONE

24/07/2018

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

24/07/2018

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 26/07/2018

A: 08/08/2018

OGGETTO: CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA
PER MOTIVI PERSONALI, DIPENDENTE MATR. 376.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER MOTIVI PERSONALI, DIPENDENTE MATR. 376.

Relazione

Vista l'istanza prot. n. 35205 del 29/06/2018 con la quale il dipendente matr. 376 ha chiesto di usufruire di un periodo di aspettativa per motivi personali, senza retribuzione, per una durata di n. 8 mesi a decorrere dal 1° ottobre 2018 al 31 maggio 2019, ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. 14/09/2000;

Rilevato che, giusta art. 11 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 14/09/2000, al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio periodi di aspettativa, per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio, da fruirsi al massimo in due periodi;

Dato atto che l'istanza del dipendente di che trattasi nel periodo richiesto non crea grave pregiudizio alle esigenze di servizio dell'ufficio cui il dipendente è assegnato, data la presenza in servizio di altre unità lavorative del medesimo profilo professionale e stante il nulla osta concesso dal Responsabile del Servizio cui afferisce il dipendente di che trattasi;

Si sottopone la presente proposta di determinazione per la sua approvazione da parte del Responsabile del Servizio.

Modugno, 24/07/2018


L'Istruttore
Dott.ssa Francesca Dattomo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 FINANZIARIO E PERSONALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;



Città di Modugno

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera Commissariale n. 35 del 16/04/2013 modificato con Delibera Commissariale n. 106 del 10/06/2015;

Visto il CCNL 14/09/2000;

Visto il decreto sindacale prot. n. 5450 del 26/01/2018 avente ad oggetto: "Art.50 co.10 D.Lgs. 267/2000 e art.18 Regolamento UU.SS.. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa";

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

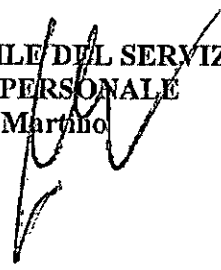
Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii., nell'adozione del presente provvedimento;

Letta e fatta propria la relazione che precede

D E T E R M I N A

1. Prendere atto dell'istanza prot. n. 35205 del 29/06/2018, con la quale il dipendente matr. 376 a tempo indeterminato ha chiesto la concessione dell'aspettativa per motivi personali, senza retribuzione, per una durata di n. 8 mesi a decorrere dal 1° ottobre 2018 al 31 maggio 2019, ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. 14/09/2000.
2. Collocare, pertanto, il dipendente di che trattasi in aspettativa non retribuita per la durata di n. 8 mesi a decorrere dal 1° ottobre 2018 al 31 maggio 2019.
3. Dare atto che ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 14/09/2000, l'aspettativa concessa per motivi personali o di famiglia è senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità.
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente matr. 376, all'Assessore al Personale, agli Uffici Personale e Contabilità del Personale per gli adempimenti di competenza, nonché alla RSU e alle OO.SS. per opportuna informazione.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6
FINANZIARIO - PERSONALE**
P.O. Donato Martino



Città di Modugno



Visti

Comune di Modugno

— Estremi della Proposta —

Proposta Nr. **2018 / 971**

Servizio Proponente: **FINANZIARIO - PERSONALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale Contabilità del Personale**

Oggetto: **CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER MOTIVI PERSONALI, DIPENDENTE MATR. 376.**

Nr. adozione servizio: **84**

Data adozione: **24/07/2018**

— Visto Tecnico —

Ufficio Proponente (Ufficio del Personale Contabilità del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **24/07/2018**

Il Responsabile di Servizio

Donato Martino

— Visto Contabile —

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **24/07/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

Donato Martino



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 803

DATA DI REGISTRAZIONE:

24/07/2018

RIFERIMENTO INTERNO:

Ufficio del Personale Contabilità del Personale

OGGETTO:

CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER MOTIVI PERSONALI, DIPENDENTE MATR. 376.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 26/07/2018 AL 09/08/2018

MODUGNO LI', 26/07/2018

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE

Dott. ssa Maria Antonietta FLORIO



Città di Modugno FINANZIARIO - PERSONALE nr.serv. 84



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 803 / 2018

Copia

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio del Personale Contabilità
del Personale

DATA DI ADOZIONE

24/07/2018

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

24/07/2018

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 26/07/2018

A: 09/08/2018

OGGETTO: CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA
PER MOTIVI PERSONALI, DIPENDENTE MATR. 376.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER MOTIVI PERSONALI, DIPENDENTE MATR. 376.

Relazione

Vista l'istanza prot. n. 35205 del 29/06/2018 con la quale il dipendente matr. 376 ha chiesto di usufruire di un periodo di aspettativa per motivi personali, senza retribuzione, per una durata di n. 8 mesi a decorrere dal 1° ottobre 2018 al 31 maggio 2019, ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. 14/09/2000;

Rilevato che, giusta art. 11 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 14/09/2000, al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio periodi di aspettativa, per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio, da fruirsi al massimo in due periodi;

Dato atto che l'istanza del dipendente di che trattasi nel periodo richiesto non crea grave pregiudizio alle esigenze di servizio dell'ufficio cui il dipendente è assegnato, data la presenza in servizio di altre unità lavorative del medesimo profilo professionale e stante il nulla osta concesso dal Responsabile del Servizio cui afferisce il dipendente di che trattasi;

Si sottopone la presente proposta di determinazione per la sua approvazione da parte del Responsabile del Servizio.

Modugno, 24/07/2018

L'Istruttore
Dott.ssa Francesca Dattomo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 FINANZIARIO E PERSONALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;



Città di Modugno

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera Commissariale n. 35 del 16/04/2013 modificato con Delibera Commissariale n. 106 del 10/06/2015;

Visto il CCNL 14/09/2000;

Visto il decreto sindacale prot. n. 5450 del 26/01/2018 avente ad oggetto: "Art.50 co.10 D.Lgs. 267/2000 e art.18 Regolamento UU.SS.. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa";

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii., nell'adozione del presente provvedimento;

Letta e fatta propria la relazione che precede

D E T E R M I N A

1. Prendere atto dell'istanza prot. n. 35205 del 29/06/2018, con la quale il dipendente matr. 376 a tempo indeterminato ha chiesto la concessione dell'aspettativa per motivi personali, senza retribuzione, per una durata di n. 8 mesi a decorrere dal 1° ottobre 2018 al 31 maggio 2019, ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. 14/09/2000.
2. Collocare, pertanto, il dipendente di che trattasi in aspettativa non retribuita per la durata di n. 8 mesi a decorrere dal 1° ottobre 2018 al 31 maggio 2019.
3. Dare atto che ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 14/09/2000, l'aspettativa concessa per motivi personali o di famiglia è senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità.
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente matr. 376, all'Assessore al Personale, agli Uffici Personale e Contabilità del Personale per gli adempimenti di competenza, nonché alla RSU e alle OO.SS. per opportuna informazione.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6
FINANZIARIO - PERSONALE
P.O. Donato Martino**



Città di Modugno



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 971**

Servizio Proponente: **FINANZIARIO - PERSONALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale Contabilità del Personale**

Oggetto: **CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER MOTIVI PERSONALI, DIPENDENTE MATR. 376.**

Nr. adozione servizio: **84**

Data adozione: **24/07/2018**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio del Personale Contabilità del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **24/07/2018**

Il Responsabile di Servizio
Donato Martino

Visto Contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **24/07/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario
Donato Martino



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 803

DATA DI REGISTRAZIONE:
24/07/2018

RIFERIMENTO INTERNO:
Ufficio del Personale Contabilità del Personale

OGGETTO:
CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER MOTIVI PERSONALI, DIPENDENTE MATR. 376.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 26/07/2018 AL 09/08/2018

MODUGNO LI', 26/07/2018

**IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE
Dott. ssa Maria Antonietta FLORIO**



Città di Modugno FINANZIARIO - PERSONALE nr.serv. 84

Zimbra

f.dattomo@comune.modugno.ba.it

invio determinazione del Responsabile del Servizio n. 803/2018.

Da : Francesca Dattomo <f.dattomo@comune.modugno.ba.it> lun, 30 lug 2018, 10:51
Oggetto : invio determinazione del Responsabile del Servizio n. 803/2018.  1 allegato
A : Raissa De Fazio <r.defazio@comune.modugno.ba.it>

Con la presente, si trasmette in allegato la derminazione del Responsabile del Servizio n. 803/2018.

Cordiali saluti.
Ufficio Personale.



www.comune.modugno.ba.it

Dott.ssa Francesca Dattomo

Ufficio Personale

Sede legale: Piazza del Popolo, 16

Sede operativa: Viale della Repubblica, 46/b

70026 - Modugno (BA)

Tel: +39 080.58.65.501 - +39 080.58.65.262

mail: f.dattomo@comune.modugno.ba.it

P.E.C.: ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario non stampare questa mail - Respect the environment: if you do not need not print this email

AVVISO DI RISERVATEZZA

La informiamo che ai sensi del D.Lgs.196/2003, Codice del trattamento dei dati personali, il contenuto del presente messaggio e dei suoi allegati, è di stretta competenza del destinatario, pertanto la lettura della comunicazione, se non autorizzata dall'interessato, costituisce violazione delle norme che regolano la materia e più precisamente la inviolabilità della corrispondenza da soggetti non interessati o autorizzati. Anche nel caso di invio errato della presente e-mail sono interdetta la visione e l'utilizzazione di informazioni in essa contenute.

La preghiamo, pertanto, di informare l'interessato o di distruggere il messaggio.

We inform you that under the Italian L.D.196/2003 of the Personal Data Protection Code, the contents of this message and its attachments are strictly under the responsibility of the recipient. The reading of the communication by whom is not interested or not authorized, unless authorized by the recipient, is a violation of the law and more specifically, of the inviolability of the correspondence. Even in case of error in sending this email, the viewing and the use of the information therein contained will be forbidden. We therefore ask you to inform the interested party or destroy the message.



MX-M502N_20180730_103724.pdf

129 KB
