



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERA

Ospedale Policlinico Consorziale

Piazza G. Cesare, 11 - 70124 BARI

Tel. 5473111
TEL. 080/3592111

10 GEN. 1999

N. **3D/** **938**

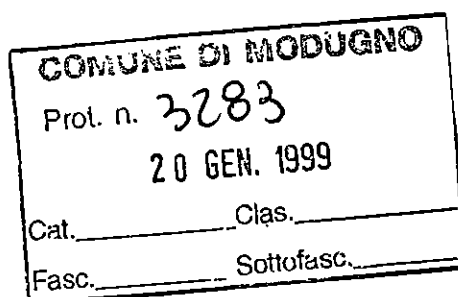
RACCOMANDATA A.R. Bari,

Partita IVA e Codice fiscale 04846410720

Risposta a nota N. **40346**

del **01 DIC. 1998**

OGGETTO: **Sig.ra DE MARCO ANNA CONCETTA**
Nata il 7/12/1962, invio documentazione.



AL DIRIGENTE AREA
GESTIONE DEL PERSONALE
1° SETTORE SEGRETERIA
COMUNE DI MODUGNO
70026 MODUGNO (BA)

Con riferimento alla nota a margine, si invia il mod. 98..2, relativo al periodo prestato presso quest'Azienda Ospedaliera.

IL DIRIGENTE AREA
GESTIONE DEL PERSONALE
-Dr.ssa Giulia MASTROPIERRO-

IL/LA SOTTOSCRITTO/A		DA COMPILARSI A CURA DELL'ENTE L. 131/83							
n. di posizione	Cognome e Nome	nato il			cessato il ultimo giorno lav.	livello o qualifica alla cessazione	limiti di età per collocamento a riposo	trattamento provvisorio di pensione	
	DE HARDO ANNA CONCETTA	07 12 62			15.09.97	3° Liv. Aus. S.S.		importo annuo	dal
CODICE FISCALE								deceduto il	
Ovvero il superstite									
relazione di parentela	Cognome e Nome	nato il			luogo di nascita			provincia	
					comune				
CODICE FISCALE									
denominazione e sede		codice				motivo dell'invio			
dipendente da: A2 - Ospedale Policlinico Consorziale		08000610				Cessione			

residente: via/piazza città c.a.p.

- CHIEDE:
- 1,2,6,7,8,9,17 ☐ pensione diretta
 - 1,2,3,4,5,6,7,8,17 ☐ pensione indiretta
 - 1,2,3,4,5,6,7,8,17 ☐ pensione reversibile
 - 1,2,6,7,8,9,17 ☐ pensione privilegiata
 - 1,2,6,7,8,17 ☐ costituzione posizione assicurativa L. 322
 - 1,2,8,10,11,13,14,17 ☐ riscatto di
 - 1,2,8,17 ☐ ricongiunzione art. 1 legge 29/79
 - 1,2,8,17 ☐ ricongiunzione art. 2 legge 29/79
 - 1,2,8,17 ☐ ricongiunzione art. 6 legge 29/79
 - 1,2,15,16,17 ☐ computo servizio militare art. 1 legge 274/91
 - 1,2,8,17 ☐ ricongiunzione legge 45/90
 - 1,2,8,17 ☐ ricongiunzione legge 523/54, 1092/73, 761/73
 - 1,2,8,17 ☐ sistemazione posizione previdenziale
 - 1,2,8,17 ☐ indennità fine servizio

(firmare in caso di pensione privilegiata)

elenco delle infermità per le quali si chiede la pensione privilegiata

SCELTA DEL PATRONATO

Il sottoscritto delega il Patronato, presso il quale elegge domicilio ai sensi dell'art. 47 del C.C., a rappresentarlo ed assisterlo gratuitamente nei confronti dell'I.N.P.D.A.P. per la trattazione della pratica relativa alla presente domanda, ai sensi e per gli effetti di cui al D.L.vo del Capo provvisorio dello Stato n° 804 del 29/07/1947 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente mandato può essere revocato solo per iscritto.

(data e firma)

(firma operatore e timbro del Patronato)

codice I.N.P.D.A.P. (Patronato)

(numero pratica del Patronato)

riscatto					ricongiunzione L. 29/79					sovvenzione			prestito con istituto autorizzato	
n. decreto	del			rata mensile	n. decreto	del			rata mensile	cassa	n. protocollo	n. sovvenzione	c/c postale	debito residuo

Quadro 2: Periodi di servizio e loro caratteristiche[illegible]

Periodi di trattenimento in servizio

[illegible]

QUADRO 3: Retribuzioni annue contributive relative ai periodi indicati al Quadro 2, a tutto il 31/12/1992

[illegible]

Mod. 98.2				Cognome e Nome				data di nascita		pag. 3					
Quadro 4: Retribuzioni analitiche dall'1/1/1993				DE HARDO ANNA CONCETTA				15.09.92							
Disciplina del trattamento economico				Pensione											
VOCI RETRIBUTIVE		DAL 02.06.92	DAL 01.07.92	DAL 15.9.92	DAL	DAL	DAL	DAL	DAL	DAL	DAL	DAL	DAL	DAL	DAL
1	Stipendio annuo	11.193.000	11.697.000	11.697.000											
2	13° Mensilità	974750	974750	974750											
3	14° Mensilità														
4	Ind. Int. Speciale o di contingenza	13084643	13084643	13084643											
5	Ind. qual. profen.	240.000	240.000	240.000											
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
TOTALE A'		25492393	25996393	25996393											
VOCI RETRIBUTIVE PENSIONABILI DALL'1/10/1996 IN POI (Art. 2 Comma 9 e 11 L. 335/95)															
14															
15															
16															
17															
TOTALE B'															
TOTALE (A'+B') ARROTONDATO															
BENEFICI ART. 2 L. 336/70															

CERTIFICAZIONE AI SENSI DEL 4° E 5° COMMA DELL'ART. 30 DEL D.L. 28/2/1983, N° 55
CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE 26/4/1983, N° 131

Visto l'art. 30, commi 4 e 5, del D.L. 28/2/1983, n° 55 convertito con modificazioni in legge 26/4/1983, n° 131 si certifica che il dipendente di cui al frontespizio ha prestato i servizi indicati al Quadro 2 aventi le caratteristiche dichiarate al fianco di ciascun periodo, che alla data di cessazione dal servizio erano in corso di ammortamento le operazioni di cui al Quadro 1, che allo stesso dipendente spettavano le retribuzioni annue contributive indicate ai Quadri 3 e 4, che i dati riportati nel presente certificato sono conformi ad atti e/o deliberazioni approvati dai competenti organi di controllo o di vigilanza.

data

1.1 GEN. 1999

IL DIRIGENTE RESPONSABILE AREA
Gestione del Personale
(Dott.ssa Giulia Mastropiero)



IL NUOVO MODELLO 98.2

La necessità di racchiudere in poche pagine un notevole numero di notizie sia previdenziali che anagrafiche di ogni iscritto richiedente una prestazione, ha suggerito la realizzazione di un nuovo modello di certificazione dei servizi: il Modello 98.2.

Esso si compone di tre parti essenziali e di un allegato.

Parti essenziali: - un frontespizio, contenente i dati identificativi dell'iscritto o suoi aventi causa, che ha anche funzione di domanda di prestazione previdenziale;
- un modello da utilizzare per l'autocertificazione;
- quadri certificativi del servizio prestato e delle retribuzioni percepite

Allegati: - un modello di dichiarazione circa i servizi precedentemente prestati

L'adozione del presente modello unificato consentirà inoltre di richiedere contemporaneamente più prestazioni previdenziali, che fino ad ora necessitavano di apposite istanze con istruzione separata delle singole pratiche. In particolare, l'utilizzazione del Mod. 98.2, corredato della documentazione ivi annotata, comporta il non trascurabile vantaggio per gli Enti datori di lavoro di completare sia la pratica di pensione che quella d'indennità di fine servizio, senza ulteriori adempimenti.

È di tutta evidenza, quindi, che le novità collegate all'uso del presente modello sono di ampia portata e meritano, su alcuni aspetti, un breve approfondimento.

a) Frontespizio.

L'inserimento di un modulo prestampato da valere quale domanda di una pluralità di prestazioni previdenziali nel modello certificativo del servizio intende perseguire l'obiettivo di realizzare con una sola informativa il completamento dell'intera documentazione previdenziale, riducendo gli adempimenti degli Enti datori di lavoro, non più costretti a reiterare la documentazione per ogni singola prestazione, e allo stesso tempo accelerare le operazioni di acquisizione nel fascicolo personale; condizione, quest'ultima, indispensabile all'avvio del procedimento amministrativo.

b) Autocertificazione.

Con il presente modello trova concreta attuazione il sistema di autocertificazione, già previsto dalla Legge 4/1/68 n° 15, e di cui oggi gli iscritti a questo Istituto potranno generalmente avvalersi. L'adozione di tale procedura consente di sostituire alcuni tipi di certificazioni con una dichiarazione dell'interessato, a firma autentica che potrà concernere soltanto stati o requisiti personali.

c) Quadro attestante le retribuzioni percepite.

Le innovazioni apportate a tale quadro discendono dalle novità nella determinazione della retribuzione da prendere a base per il calcolo della pensione recate dalla Legge 8/8/95 n° 335. Dal 1/1/96, infatti, tutte le voci accessorie percepite dall'iscritto in dipendenza del rapporto di lavoro entrano a far parte della base retributiva.

Pertanto, si è reso necessario suddividere il quadro in argomento in due parti: la prima, nella quale annotare gli elementi fissi e ricorrenti delle retribuzioni; la seconda, invece, in cui comprendere i valori di salario accessorio corrisposto nel loro importo globale annuo.

In conclusione, si è ritenuto opportuno ridurre agli elementi essenziali la documentazione necessaria alla prestazione previdenziale, nell'intento di snellire la fase istruttoria del procedimento amministrativo.

ELENCAZIONE DEI DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA UNITA DOMANDA DI CUI ALLA PAG. 1 DEL MOD. 98.2

- 1) Mod. 98.2 debitamente compilato (pagg. 1,2,3,);
- 2) Certificato di nascita del dipendente (a);
- 3) Certificato di morte del dipendente (a);
- 4) Certificato di nascita del..... vedovo/a (a);
- 5) Certificato di nascita dei figli/orfani minori con l'indicazione della paternità e maternità, ai sensi del D.P.R. 2 maggio 1957, n° 432;
- 6) Certificato di matrimonio aggiornato alla data di cessazione dal servizio (a) e/o dichiarazione dalla quale risulti che non è intervenuta sentenza di divorzio (a);
- 7) Certificato di stato di famiglia aggiornato alla data di cessazione dal servizio (art. 18/965) o, del decesso del dante causa in caso di pensione indiretta o di reversibilità (a);
- 8) Atti comprovanti i servizi prestati (assunzione, conferma, nomina in ruolo, cessazione, riassunzione, ecc.);
- 9) Certificato di visita medico-collegiale (art. 13 L. 274/91), in caso di cessazione per inabilità;
- 10) Certificato attestante il titolo di studio di cui si chiede il riscatto da cui risulti la data del conseguimento, nonché la durata legale;
- 11) Dichiarazione dell'Ente da cui risulti se il titolo di studio oggetto di riscatto sia prescritto per l'ammissione ad uno dei posti occupati durante la carriera;
- 12) Certificato dell'Ente da cui risulti che il diploma di specializzazione sia stato richiesto, in aggiunta al diploma o alla laurea già in possesso, quale condizione necessaria per accedere a uno dei posti occupati nella carriera;
- 13) Certificato attestante il servizio da ammettersi a riscatto;
- 14) Diploma di scuola media superiore (per riscatti di cui all'art. 8 L. 274/91);
- 15) Foglio matricolare militare;
- 16) Dichiarazione dell'interessato da cui risulti che il servizio militare non è stato e non sarà utilizzato ai fini della liquidazione di trattamenti di quiescenza a carico dello Stato o di altri Enti Previdenziali;
- 17) Dichiarazione dei servizi pregressi, come da allegato fac-simile.

N.B.:(a) documentazione producibile a mezzo autodichiarazione.



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

TORU

1° SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
SEZIONE PERSONALE

Prot.

Modugno, 26 novembre 1998

COMUNE DI MODUGNO	
Prot. n. <i>10346</i>	
- 1 DIC. 1998	
Cat. _____	Clas. _____
Fasc. _____	Sottofasc. _____

All'Azienda Ospedaliera
Consorziale Policlinico
Ufficio Previdenza e Quiescenza
BARI

Oggetto: Dipendente sig.ra DE MARCO Anna, n.Foggia il 7.12.62,
res.Modugno via Caduti sul Lavoro N.19.

Si prega voler trasmettere, con cortese urgenza, il mod.98.2
relativo al servizio prestato presso codesto Ente dalla sig.ra De
Marco Anna, dal 2.6.97 al 15.9.97.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE
avv. Maria Di Genaro



[Handwritten signature]