COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**Data consegna:**
mercoledì 20 dicembre 2023 - 12:55:53
**Mittente:**
comune@pec.comune.monopoli.ba.it
**Email Mittente:**
comune@pec.comune.monopoli.ba.it
**Destinatario:**
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it
**Destinatario Cc:**
**Oggetto:**
POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0097156/2023 - TRASMISSIONE FASCICOLO DIPENDENTE ARC. F. N. PROFILO FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO AREA FUNZIONARI EX CAT. D.

**Corpo:**
si trasmette quanto richiesto.
Cordiali saluti,
Uff.personale Comune di Monopoli
0804140249

**Allegati:**
- 2688.eml
- Nota di trasmissione fascicolo dipendente Fanelli.pdf.p7m
- fascicolo personale Fanelli Nicola comune Monopoli.PDF
- Copia con segnatura Prot.N.0097156-2023.pdf

Città di
**Monopoli**

PEC: comune@pec.comune.monopoli.ba.it

Spett.le Città di Modugno
Servizio Risorse Umane
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

COMUNE DI MODUGNO 0 1262 REG PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55
COMUNE DI MONOPOLI
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0097156/2023 del 20/12/2023
Firmatario: Christiana Anglana

**OGGETTO: Trasmissione fascicolo dipendente Arc. Fanelli Nicola profilo Funzionario Direttivo Tecnico – Area funzionari ex cat. D.**

In riferimento alla Vs richiesta prot. 96535/2023 del 19/12/2023, si invia il fascicolo personale del dipendente Fanelli Nicola in servizio presso il Comune di Monopoli dal 31.12.2010 sino al 15.11.2023 (ultimo giorno di servizio), trasferitosi presso il Comune di Modugno (Ba) per mobilità contrattuale volontaria ex art. 30 D.Lgs n. 165/2001, con decorrenza dal 16 Novembre 2023.

Cordiali saluti.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Christiana Anglana

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di
Monopoli

PEC: comune@pec.comune.monopoli.ba.it

Spett.le Città di Modugno
Servizio Risorse Umane
ufficiopersonale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

**OGGETTO: Trasmissione fascicolo dipendente Arc. Fanelli Nicola profilo Funzionario Direttivo Tecnico – Area funzionari ex cat. D.**

In riferimento alla Vs richiesta prot. 96535/2023 del 19/12/2023, si invia il fascicolo personale del dipendente Fanelli Nicola in servizio presso il Comune di Monopoli dal 31.12.2010 sino al 15.11.2023 (ultimo giorno di servizio), trasferitosi presso il Comune di Modugno (Ba) per mobilità contrattuale volontaria ex art. 30 D.Lgs n. 165/2001, con decorrenza dal 16 Novembre 2023.

Cordiali saluti.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Christiana Anglana

Gentilissimo sig. Fanelli,
l'Ufficio scrivente La invita a presentarsi il giorno giovedì 16 novembre p.v. alle ore 8.30 presso l'Ufficio Personale sito in viale della Repubblica n. 46 a Modugno (BA) per la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat.D) e presa in servizio nel medesimo giorno.
Cordiali saluti.
Ufficio Personale.
Comune di Modugno.

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

# CITTA' DI MONOPOLI

## DETERMINA A.O. III - URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

## Reg. Generale N. 1462 DEL 31/10/2023

Reg. Settoriale N. 384 / DTA3 del 31/10/2023

**Il Dirigente: Amedeo D'Onghia**

**Responsabile del Procedimento: Maria Lorusso**

**Oggetto:** *NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE N.F. PER MOBILITÀ, AI SENSI DELL'ART.30 DEL D. LGS. N.165/2001, PRESSO IL COMUNE DI MODUGNO, MEDIANTE CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE*

**PREMESSO CHE:**

- In data 26.09.2023, con protocollo interno n. 66096, il dipendente Nicola Fanelli ha richiesto il nulla osta al trasferimento per la partecipazione all'Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna, riservata ai dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D/Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., ex Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 11.07.2023, così come modificata dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 28.07.2023, e dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 31.07.2023;

- con nota registrata al protocollo n. 69286 del 03.10.2023, questo Ente ha comunicato al comune di Modugno e, per conoscenza al dipendente Nicola Fanelli, il nulla osta preventivo al trasferimento per la partecipazione all'avviso pubblico di mobilità volontaria riservata ai dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D/Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 69286 de 03.10.2023 con cui il Dirigente dell'Area Organizzativa III esprime parere favorevole al rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità in caso di idoneità del dipendente arch Nicola Fanelli al concorso premesso, comunicando di dover concordare tra le parti la data dell'eventuale trasferimento;

**VISTA** la nota prot. N.0074965/2023 del 23/10/2023, ricevuta a mezzo PEC, relativa all'oggetto, con cui il Comune di Modugno ha chiesto a questa amministrazione *"nulla osta definitivo alla mobilità del sig. Fanelli Nicola presso il*

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

*Comune di Modugno entro venerdì 3 novembre c.a. Inoltre, si chiede gentilmente di fornire una data di passaggio del dipendente, per la predisposizione degli atti propedeutici all'assunzione";*

**VISTO** il parere favorevole alla cessione del contratto del dipendente Arch. Nicola Fanelli, a far data dal 16 novembre 2023 ultimo giorno di servizio presso il comune di Monopoli il 15 novembre 2023, intervenuto per *vie brevi* tra le due Amministrazioni interessate, in data 30 ottobre 2023.

**RITENUTO** necessario adottare formale provvedimento di assenso alla cessione del contratto a decorrere dal 16 Novembre 2023 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Monopoli: 15.11.2023);

**VISTO E RICHIAMATO** l'art. 30, COMMA 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" - Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (Art. 33 del d. lgs n. 29 del 1993, come sostituito prima dall'art. 13 del d.lgs n. 470 del 1993 e poi dall'art. 18 del d.lgs n. 80 del 1998 e successivamente modificato dall'art.20, comma 2 della Legge n.488 del 1999);

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto Legislativo *del* 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTI:**
- l'art. 4 del D.Lgs. n.165/2001 disciplinante gli adempimenti di competenza dirigenziale;
- l'art. 107 del TUEL;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 15/12/2015, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Monopoli e la correlata dotazione organica;
- il Decreto Sindacale n. 19 del 14/06/2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali con scadenza il 31/12/2023;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa, che costituscono parte integrante del presente provvedimento:

1. **DI AUTORIZZARE** il trasferimento presso Comune di Modugno, per mobilità contrattuale volontaria, ex art. 30 D.Lgs n. 165/2001, con decorrenza dal 16 Novembre 2023 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Monopoli: 15.11.2023) dell' Arch Nicola Fanelli - Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D/Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;

2. **DI CEDERE,** ai sensi dell'art. 1406 e seg. del codice civile, il contratto individuale di lavoro in essere tra il Comune di Monopoli e il dipendente Arch Nicola Fanelli con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D/Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con decorrenza dal 16 Novembre 2023 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Monopoli il 15.11.2023)

3. **DI DARE ATTO** che il trasferimento del dipendente Arch Nicola Fanelli avverrà con il residuo delle ferie e di tutti gli ulteriori permessi e congedi non ancora usufruiti alla data del 15.11.2023;

4. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento:
   - Al Comune di Modugno;
   - Al dipendente Arch. Fanelli Nicola;
   - Alla Segretaria Generale del Comune di Monopoli;
   - Al Servizio Risorse Umane del Comune di Monopoli;

Monopoli, 31/10/2023

Il Dirigente

D'ONGHIA AMEDEO / InfoCamere S.C.p.A.
(firmato digitalmente)

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

# CITTÀ DI MODUGNO

**Città Metropolitana di Bari**

Protocollo n°: **0054872** del **09-11-2023**
Movimento: **Uscita**
Tipo Spedizione:
Oggetto: **Sottoscrizione contratto a tempo indeterminato e pieno, con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" – Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL 2019-2021, ex cat. D.**

Corrispondenti

| Denominazione | Indirizzo E-mail/PEC |
|---|---|
| nicola.fanelli@archiworldpec.it | nicola.fanelli@archiworldpec.it |
| Comune di Monopoli | comune@pec.comune.monopoli.ba.it |

Assegnazioni

| Assegnato a: | Assegnato da: | Data: |
|---|---|---|
| Ufficio del Personale | GRAMAZIO MARINA | 09/11/2023 13:51:06 |

Allegati
Segnatura.xml

Il Responsabile

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Inviare fascicolo personale Modugno

COPIA

# CITTÀ DI MODUGNO

**Città Metropolitana di Bari**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**REG. GEN. N. 1687/2023**

RIFERIMENTI

PROPONENTE
Ufficio del Personale

DATA DI ADOZIONE
09/11/2023

LUOGO DI ADOZIONE
Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ
14/11/2023

DATA DI PUBBLICAZIONE
Da: 14/11/2023
A: 29/11/2023

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, tramite l'istituto della mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., del sig. F.N. con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ex cat.D, a decorrere dal 16/11/2023.

Città di Modugno - Ufficio del Personale - Servizio 6 -Avvocatura Contenzioso e Ufficio del Personale

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Modugno

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: **Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, tramite l'istituto della mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., del sig. F.N. con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ex cat.D, a decorrere dal 16/11/2023.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti:
- deliberazione di G.C. n. 21 del 22/02/2023 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente avente ad oggetto: "Ridefinizione della macrostruttura dell'Ente";
- deliberazione di G.C. n. 111 del 11/07/2023 avente ad oggetto: "Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025" così come rettificata dalla Deliberazione di G.C. n. 128 del 28/07/2023 avente ad oggetto: "Rettifica formale Delibera di Giunta n. 11 del 11/07/2023. Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025 e relativo allegato D"e dalla Deliberazione di G.C. n. 171 del 17/10/2023 avente ad oggetto: "Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025. Modifica";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 31/07/2023 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

Vista la necessità di dare attuazione a quanto indicato nella deliberazione di G.C. n. 111 del 11/07/2023, avente ad oggetto: "Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025," così come rettificata dalla Deliberazione di G.C. n. 128 del 28/07/2023 e della e dalla Deliberazione di G.C. n. 171 del 17/10/2023 che, con particolare riferimento al piano occupazionale anno 2023, prevede l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di:
•n. 1 unità Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D/Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione;
•n. 1 unità di Istruttore Direttivo di Vigilanza, Cat. D/Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione;
•n. 1 unità di Istruttore Tecnico, cat. C/ Area degli Istruttori.

Dato atto che:
- giusta Determinazione del Responsabile del Servizio n. 1368 R.G. del 21/09/2023 è stata avviata la procedura di mobilità volontaria esterna, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno delle unità summenzionate, ai sensi dell'art.30 d.lgs.165/2001;

Considerato che entro il termine di scadenza dell'11/10/2023, previsto dal bando, è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione per il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico"/Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ex cat.D;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 1522 R.G. del 16/10/2023 di ammissione delle candidature al colloquio di selezione della procedura di che trattasi;

Dato atto che, in data 20 ottobre dell'anno 2023 presso la Sala B. Romita sita presso la Sede Comunale del Comando di P.L., si sono svolti i colloqui relativi alla procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di vari profili professionali;

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Dato atto che in sede di colloquio si è presentato il candidato sig. F.N. per il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ex cat.D;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 1580 R.G. del 25/10/2023 con la quale si è stabilito che il sig. F. N. è risultato idoneo;

Dato atto che:
- in data 23/10/2023 il Comune di Modugno ha richiesto il rilascio del nulla osta definitivo al Comune di Monopoli laddove presta attualmente servizio il sig. F. N.;
- con nota PEC prot. n. 53811 del 03/11/2023 il Comune di Monopoli ha fornito il nulla osta definitivo al trasferimento con D.D. n. 1462 R.G. del 31/10/2023, stabilendo come data di transito del dipendente medesimo presso il Comune di Modugno il 16 novembre 2023;

Ritenuto, di poter procedere all'assunzione mediante mobilità ex art.30 del D.Lgs. n.165/2001, del sig. F. N. inquadrando il medesimo con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ex cat.D, con decorrenza dal 16/11/2023;

Dato atto che questo Comune non versa in situazione strutturalmente deficitaria e ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ed in particolare, l'art. 30, comma 1, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (c.d. mobilità volontaria), come modificato dall'art. 4, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni, in Legge 11 agosto 2014, n. 114;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 35 del 16/04/2013, così come modificato con delibera Commissariale n. 106 del 10/06/2015, con particolare riferimento al Capo X concernente *"Passaggio diretto tra amministrazioni"*;

Visti:
- l' art.107 D.Lgs. 18/08/2000 n.267;
- l'art.4 co.2 D.Lgs.30/03/2001 n.165;
- il D.L. 24/06/2014 n.90 convertito in L. 11/08/2014 n.114;
- il Decreto Sindacale prot. n. 11337 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Incarico di Responsabile di Servizio con Posizione Apicale – Servizio 6 – dal 01/03/2023 al 31/01/2024 ai sensi dell'art. 50, comma 10, D.Lgs. n. 267/2000";

Dato atto della regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come aggiunto dall'art. 3, co. 1, lett. d) L. 213/2012 e

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55



dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come aggiunto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012, nell'adozione del presente provvedimento;

**DETERMINA**

1) Di assumere con contratto di lavoro a tempo pieno e a tempo indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa e nel rispetto di quanto previsto dall'art.30 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 il sig. F. N.;
2) Dare atto che il sig. F. N. è inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D) con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico";
3) Di dare atto che questo Servizio stipulerà con il sig. F. N., ai sensi dell'art.24 e ss. del CCNL 16/11/2022 del personale del comparto Funzioni Locali, il prescritto contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e a tempo indeterminato;
4) Di dare atto che, il rapporto di lavoro di che trattasi, non è assoggettato al periodo di prova, avendolo il dipendente già superato presso l'Ente di provenienza
5) Di disporre la decorrenza del rapporto di lavoro del sig. F. N., con questo Ente, a partire dal giorno 16/11/2023;
6) Di imputare, per l'anno 2023, la spesa derivante dalla assunzione del sig. F. N. pari ad Euro sul Bilancio di previsione 2023, come segue:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Euro 3.179,05 | CAPITOLO | 1736/I/2023 | per voci stipendiali |
| Euro 756,61 | CAPITOLO | 1737/I/2023 | per oneri riflessi |
| Euro 270,22 | CAPITOLO | 1060/I/2023 | per IRAP |

Per gli anni successivi, la spesa verrà imputata agli appositi capitoli di Bilancio.
7) Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.
8) Di trasmettere copia del presente provvedimento al sig. F. N. , al Comune di Monopoli, agli Uffici Personale e Contabilità del Personale.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
**AVVOCATURA - CONTENZIOSO - PERSONALE**
**f.to Avv. Cristina Carlucci**

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**COPIA**

**Visti**
Città di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta N. **154 del 08/11/2023**

Servizio Proponente: **Servizio 6 -Avvocatura Contenzioso e Ufficio del Personale**

Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale**

Oggetto: **Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, tramite l'istituto della mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., del sig. F.N. con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ex cat.D, a decorrere dal 16/11/2023.**

Nr. adozione generale: **1687**

Data adozione: **09/11/2023**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente: Ufficio del Personale

---

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: Favorevole

Data 09/11/2023

Il Responsabile del Servizio
f.to Avv. Cristina Carlucci

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**COPIA**

Parere Contabile

Ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

---

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: Favorevole

Data 13/11/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Florio

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COPIA

# CITTÀ DI MODUGNO

**Città Metropolitana di Bari**

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 1687

DATA DI REGISTRAZIONE:
09/11/2023

RIFERIMENTO INTERNO:
Ufficio del Personale

OGGETTO:
Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, tramite l'istituto della mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., del sig. F.N. con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ex cat.D, a decorrere dal 16/11/2023.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE È AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 14/11/2023 AL 29/11/2023

MODUGNO LÌ, 14/11/2023

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**
**D.ssa Straziota Angela**

COMUNE DI MODUGNO Di 1692 PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0079852/2023 del 03/11/2023
Firmatario: AMEDEO D'ONGHIA

Città di Monopoli

**Area Organizzativa III Urbanistica, Edilizia e LL.PP.**

*Questo documento viene trasmesso esclusivamente a mezzo e-mail (art. 47 CAD D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.)*

- Al Comune di Modugno
Pec: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

**e p.c.**

- Al Segretario Generale
Dott.ssa Christiana Anglana
- All'Arch.Fanelli Nicola
- All'Ufficio Personale - Sede

**Oggetto**: Nota di trasmissione: determina n. 1462 del 31/10/2023 - dipendente Arch.Fanelli Nicola Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D/Area dei funzionari, elevata qualificazione - nulla osta mobilità c/o Comune di Modugno.

Con la presente, si trasmette in allegato, determina n. 1462 del 31/10/2023, avente per oggetto "nulla osta al trasferimento presso Comune di Modugno, mediante mobilità contrattuale volontaria, ex art. 30 D.Lgs n. 165/2001, con decorrenza dal 16 Novembre 2023 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Monopoli: 15.11.2023) dell' Arch Nicola Fanelli - Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D/Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione".
Con l'occasione si porgono Cordiali Saluti.

Il Dirigente della A.O. III Urbanistica, Edilizia e LL.PP.
( * Ing. Amedeo D'Onghia )

* ***Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.***

Estensore:Dott.ssa M.Lorusso

Sede Legale: Via Garibaldi, 6 | Ufficio Tecnico: Via G. Munno, nr.6 - 70043 Monopoli (BA)
P.IVA 00374620722 - Tel./Fax 0804140437 - web www.comune.monopoli.ba.it
email: amedeo.donghia@comune.monopoli.ba.it - pec: comune@pec.comune.monopoli.ba.it;

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Comune di Monopoli.c_f376.REGISTRO UFFICIALE.0049626.USCITA.10-09-2020

Città di Monopoli

**Area Organizzativa Tecnica III**
**Urbanistica Edilizia Privata e Lavori Pubblici**

Al Dirigente del Settore LLPP
del Comune di Fasano
**Ing. Rosa BELFIORE**

**Arch. Nicola FANELLI**
Ufficio SUE
del Comune di Monopoli

e p.c. Servizio Gestione Risorse Umane
Comune di Monopoli

**OGGETTO: Nicola Fanelli - Autorizzazione allo svolgimento di incarico retribuito ex art. 53 D. Lgs. 30.3.2001, n.165. Collaudo statico nell'ambito dell'intervento di miglioramento strutturale e sismico dell'ala Nord dell'ex Convento delle Teresiane presso il Comune di Fasano (Br)**

Premesso che con nota registrata al prot. n. 49609 del 10.09.2020 l'Arch. Nicola Fanelli, in servizio presso questa A.O. III – Urbanistica Edilizia e LLPP, con la qualifica di istruttore direttivo tecnico, ha chiesto – ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. 30.03.2001, nr.165 e ss.mm.ii. - l'autorizzazione ad espletare il seguente incarico:

"Collaudo statico nell'ambito dell'intervento di miglioramento strutturale e sismico dell'ala Nord dell'ex Convento delle Teresiane presso il Comune di Fasano (Br)"

CONSIDERATO:

- che tale incarico non pregiudica il regolare e tempestivo svolgimento dei compiti d'ufficio assegnati e ha carattere di temporaneità e saltuarietà, al di fuori del normale orario di servizio;
- che l'incarico *de quo* non presenta per il dipendente in parola alcun elemento di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione né situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuitele, così come da sua richiesta;
- che l'arch. Nicola Fanelli, attraverso l'incarico di cui trattasi, accresce la propria professionalità da porre a disposizione di questa Amministrazione;

VISTO l'art.53 del D. Lgs. 30.3.2001, n.165 e ss.mm.ii.;

**SI AUTORIZZA**

l'Arch. Nicola Fanelli, dipendente di ruolo a tempo pieno di questa Amministrazione, presso l'A.O. III – Urbanistica, Edilizia e LLPP, a svolgere, ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. 30.03.2001, nr.165 e ss.mm.ii., l'incarico retribuito di collaudo statico nell'ambito dell'intervento di miglioramento strutturale e sismico dell'ala Nord dell'ex Convento delle Teresiane presso il Comune di Fasano (Br).

Ai sensi del comma 11 dell'art.53 del D. Lgs. n.165/2001, il Comune di Fasano è tenuto a comunicare al Servizio Gestione Risorse Umane di questa Amministrazione, entro quindici giorni dall'erogazione, i compensi corrisposti all'Arch. Fanelli.

Distinti saluti.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi*
*del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*
Il Dirigente dell'A.O. III
**(Ing. Amedeo D'Onghia)**

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Comune di Monopoli.c_f376.REGISTRO UFFICIALE.0049609.INTERNA.10-09-2020

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Monopoli

**Area Organizzativa Tecnica III**
**Urbanistica Edilizia Privata e Lavori Pubblici**

Al Dirigente dell'Area Urbanistica III
Urbanistica Edilizia e Lavori Pubblici
Comune di Monopoli
**Ing. Amedeo D'Onghia**

e p.c. Servizio Gestione Risorse Umane
Comune di Monopoli

**OGGETTO: D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (art. 53). Richiesta autorizzazione.**

Il sottoscritto Arch. Nicola Fanelli, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Monopoli – Area Organizzativa III, con il profilo di istruttore direttivo tecnico,

CHIEDE

l'autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. 165/2001, a svolgere l'incarico di **collaudo statico nell'ambito dell'intervento di miglioramento strutturale e sismico dell'ala Nord dell'ex Convento delle Teresiane presso il Comune di Fasano (Br)**, così come richiesto dallo stesso Comune di Fasano con nota trasmessa il 08.09.2020 di prot. n. 40143.

Si precisa che:

- l'importo contrattuale presumibile riveniente dall'incarico è di € 750,00 lordi;
- che lo svolgimento dell'incarico è coerente con le funzioni istituzionali del Comune di Monopoli e non si pone in contrasto con le sue funzioni, non creando con lo stesso, situazione anche potenziale, di conflitto di interessi al rilascio dell'autorizzazione;
- che l'incarico sarà svolto fuori dell'orario di lavoro, senza l'utilizzo di beni e strumenti di proprietà del Comune di Monopoli per ragioni che non siano di servizio;
- che l'incarico non rientra tra i compiti del servizio di assegnazione ed ha carattere saltuario ed occasionale;
- che non sussistono motivi di incompatibilità con le attività attualmente prestate dal sottoscritto;
- che in ogni caso saranno assicurate prioritariamente tutte le attività di istituto anche a carattere eccezionale e straordinario, senza che l'incarico possa influire in tali attività;
- che la prestazione non configura alcun conflitto di interesse rispetto alla propria posizione lavorativa;
- che lo svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico non integra esercizio di libera professione;
- sarà comunicata tempestivamente qualsiasi variazione che intervenga negli elementi dell'incarico successivamente al rilascio dell'autorizzazione.

Ringraziando anticipatamente per la disponibilità porgo cordiali saluti.

In fede
**Arch. Nicola FANELLI**

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di **Monopoli**

**Area IV^ – Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente**

**Prot. nr.** 13028 **/15-urb.** **Monopoli,** 16 MAR. 2015

**Al Dirigente**
**Sevizio Gestione Risorese Umane**
SEDE

Oggetto: Art. 53 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165. Autorizzazione a svolgere incarico di lavoro professionale non retribuito.

**Premesso che:**

- il dipendente Arch. Nicola Fanelli ha ricevuto l'incarico dalla Sig.ra Adriana Fanelli di asseverare i lavori di manutenzione straordinaria presso la propria abitazione in Corso Vittorio Emanuele n. 19 a Modugno (Ba);
- la Sig.ra Adriana Fanelli è cugina del dipendente Arch. Fanelli, pertanto l'incarico non prevede alcuna retribuzione;
- tale incarico non pregiudica il regolare e tempestivo svolgimento dei compiti d'ufficio assegnati e ha carattere di temporaneità e saltuarietà;

visto l'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

**SI AUTORIZZA**

l'Arch. Nicola Fanelli, istruttore tecnico dipendente di questa A.O.IV, a svolgere l'incarico in premessa indicato fuori dall'orario di lavoro.

Area Organizzativa Edilizia Privata Urbanistica Ambiente – Città di Monopoli (Provincia di Bari)

Il Dirigente IV^A.O.
*Ing Amedeo D'Onghia*

Città di **Monopoli** | Sede Legale: Via Garibaldi, 6 | Sede Operativa: Via Isplues 14 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722
Tel. 080 41 40 409 | Fax 080 937 30 81
email: ripartizioneurbanistica@comune.monopoli.ba.it | web www.comune.monopoli.ba.it

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Monopoli

**Area IV^ – Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente**

Prot. 55776/13

Monopoli, 22 Novembre 2013

Al Segretario Generale - Dirigente I A.O.
Dott.sa Christiana Anglana
SEDE

Al Funzionario Servizio Risorse Umane
Dott.sa Annamaria Avarello
SEDE

e p.c. Al Dirigente IV A.O.
Ing. Amedeo D'onghia
SEDE

Oggetto: Richiesta di trasformazione del contratto di lavoro dall'attuale regime di part-time a tempo pieno.

Il sottoscritto Nicola Fanelli;

Premesso

- che a far data dal 31/12/2010, previa stipula di contratto individuale di lavoro, ha preso servizio presso questo Ente a tempo indeterminato ed in regime part-time.

- che l'assunzione è avvenuta per scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione n.1694 del 24/12/2008 relativa al concorso per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n.3 istruttori tecnici cat. C1;

- che il regime di tempo parziale è stato determinato da necessità dell'Ente, peraltro a suo tempo accettate dal sottoscritto;

CHIEDE

La trasformazione del contratto dall'attuale regime di part time al 95% al regime di tempo pieno.

L'istruttore Tecnico
(Arch. Nicola Fanelli)

Città di **Monopoli** | Sede Legale: Via Garibaldi, 6 | Sede Operativa: Via Isplues 14 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722
Tel. 080 41 40 409 | Fax 080 937 30 81
email: nicola.fanelli@comune.monopoli.ba.it | web www.comune.monopoli.ba.it

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Copia

# Città di Monopoli

**Area IV^ – Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente**

**Prot. nr.** 51472 **/13-urb.** **Monopoli,** 28 OTT. 2013

**Al Dirigente**
**Sevizio Gestione Risorse Umane**
SEDE

Oggetto: Art. 53 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165. Autorizzazione a svolgere incarico di lavoro professionale non retribuito.

**Premesso che:**

- l'Arch. Nicola Fanelli ha ricevuto l'incarico, dal Condominio di Via Venosa/Scioscia 2 a Modugno (Ba), per l'asseverazione di lavori di manutenzione ordinaria da eseguirsi presso il citato condominio;
- il predetto condominio è quello dell'abitazione dello stesso Arch. Fanelli e pertanto l'incarico non prevede alcuna retribuzione trattandosi, tra l'altro, di opere di lieve entità;
- tale incarico non pregiudica il regolare e tempestivo svolgimento dei compiti d'ufficio assegnati e ha carattere di temporaneità e saltuarietà;

visto l'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

**SI AUTORIZZA**

l'Arch. Nicola Fanelli, istruttore tecnico dipendente di questa A.O.IV, a svolgere l'incarico in premessa indicato fuori dall'orario di lavoro.

Il Dirigente IV^A.O.
***Ing. Amedeo D'Onghia***

Area Organizzativa Edilizia Privata Urbanistica Ambiente – Città di Monopoli (Provincia di Bari)

Città di **Monopoli** | Sede Legale: Via Garibaldi, 6 | Sede Operativa: Via Isplues 14 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722
Tel. 080 41 40 409 | Fax 080 937 30 81
email: ripartizioneurbanistica@comune.monopoli.ba.it | web www.comune.monopoli.ba.it

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

x Avarell
28/2/2012

Città di Monopoli

Area IV^ – Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente

Prot. nr. 57582 /11-urb. Monopoli, 29/DIC/2011

*Al Dirigente dell' Area organizzativa I*
*Dott. Pietro D'AMICO*
*Sede*

*e p.c.* ***Dott.ssa Anna Maria Avarello***
*Gestione Risorse Umane*
*Sede*

*e p.c.* ***Arch. Nicola FANELLI***
*Via Scioscia n. 2*
*70026 Modugno (BA)*

**Oggetto: orario di lavoro del dipendente Arch. Nicola Fanelli, assunto a tempo indeterminato in regime di part – time al 95%**

A seguito della determina n. 1741/2011 del 20.12.2011, pubblicata il 21.12.2011, è stato stipulato il contratto individuale di lavoro in data 28.12.2011 tra il Dirigente dell' Area Organizzativa IV – Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente e il dipendente Arch. Nicola FANELLI, con il quale è stato trasformato l'orario di lavoro in regime di part-time dal 50% al 95%.

Con la presente si comunica la conseguente articolazione dell'orario di lavoro in funzione delle esigenze di questa A.O.:

- Lunedì dalle ore 7,30 alle ore 14,00
- Martedì dalle ore 7,30 alle ore 14,00
- Mercoledì dalle ore 7,30 alle ore 14,00
- Giovedì dalle ore 7,30 alle ore 14,00 e dalle ore 14,30 alle ore 18,00
- Venerdì dalle ore 7,30 alle ore 12,12

**Il Dirigente**
*Ing. Amedeo D'Onghia*

**Città di Monopoli** | Sede Legale: Via Garibaldi, 6 | Sede Operativa: Via Isplues 14 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722
Tel. 080 41 40 409 | Fax 080 937 30 81
email: ripartizioneurbanistica@comune.monopoli.ba.it | web www.comune.monopoli.ba.it

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**Oggetto:** trasformazione dell'orario di lavoro in regime di part-time dal 50% al 95% del dipendente Nicola Fanelli

## IL DIRIGENTE AREA ORGANIZZATIVA IV TECNICA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E AMBIENTE

**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:

- la determinazione dirigenziale n. 2172 del 23/12/2010, cui si rinvia per relationem, con la quale, in esecuzione dell'atto giuntale n. 221 del 15/12/2010, è stato assunto a tempo indeterminato in regime di part-time al 50% Nicola FANELLI, a mezzo scorrimento di graduatoria di concorso pubblico per la copertura di posti previsti in dotazione organica a tempo pieno ;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 04/03/2011: " Programmazione del fabbisogno del personale triennio 2011/2013";

**CONSIDERATO** che il posto sul quale è stato assunto il dipendente Nicola FANELLI è a tempo pieno e l'assunzione part time è stata autorizzata in fabbisogno solo per motivazioni di contenimento della spesa;

**RITENUTA** attuale l'esigenza organizzativa di ampliare le ore di disponibilità della unità assunta al massimo possibile sempre nel rispetto del preminente interesse di contenimento della spesa del personale imposto dal legislatore, atteso che, ad oggi, non sono più prorogabili le esigenze organizzative che hanno legittimato tale assunzione e che nella fattispecie impongono di dotare l'Area IV Tecnica Edilizia Privata Urbanistica e Ambiente di una unità di cat. C1 che sia dedicata, alle attività specifiche dell'A.O.

**DATO ATTO** che la deliberazione n. 22 del 04/03/2011 sopra richiamata ha previsto:

- con riferimento all'annualità del 2012, l'aumento della percentuale di part-time di tutte e tre le unità assunte il 31 dicembre 2010 in regime di part-time orizzontale al 50 % ;

- la possibilità di anticipare nel corso dell'anno 2011 l'incremento delle percentuali di part-time inferiori al 100% a condizione che l'aumento della percentuale fosse compatibile:
  - con il rispetto delle vigenti norme sul contenimento della spesa del personale;
  - con il disposto normativo di cui al comma 9 dell'art. 14 del D.L. 78/2010 (turn over 20% personale cessato);

**CONSIDERATO** che nel medesimo atto, in maniera prudenziale sono state considerate nuove assunzioni le trasformazioni dei rapporti di lavoro da part-time a tempo pieno;

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**DATO ATTO**, altresì, che l'ANCI, nel riscontrare il quesito formulato dal dirigente del Servizio Risorse umane in data 13/04/2011, ha risposto che: " *In riferimento a quanto richiesto, si ritiene che le trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno siano da considerare come nuove assunzioni dall'esterno. Diversamente, l'ampliamento della percentuale del part-time di personale non si configura come nuova assunzione, pertanto esso non è sottoposto al vincolo del turn-over, ma solo ai vincoli inerenti il contenimento della spesa del personale";*

**RITENUTO** per tali motivazioni non possibile, alla data della presente, definire la conversione del posto di lavoro da part time a tempo pieno;

**RITENUTO** per l'effetto e per le motivazioni innanzi descritte necessario ampliare il rapporto di lavoro parti time dal 50% al 95% al fine di rendere quanto più possibile compatibile e aderente la posizione lavorativa dell'unità oggetto della presenete all'effettive esigenze organizzative dell'amministrazione;

**VISTE** le vigenti norme contrattuali di comparto in materia di part-time;

**ACQUISITA** la disponibilità da parte del dipendente Nicola Fanelli all'aumento della percentuale di part-time dal 50 % sino al 95%

**VISTO** il vigente bilancio di previsione;

**VISTA** la deliberazione di Giunta n. 116 del 25/07/2011, esecutiva, di approvazione del PEG;

**VISTO** il decreto sindacale n.5 del 04.03.2011, relativo alla "*Distribuzione degli incarichi dirigenziali e sostituzioni presso il comune di Monopoli*"

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa:

**DI INCREMENTARE** la percentuale di part-time dal 50 al 95% del dipendente di ruolo Nicola FANELLI, già inquadrato presso la IV Area Organizzativa - con il profilo di istruttore tecnico - cat. C1;

**DI DARE ATTO** che si provvederà a stipulare contratto di lavoro individuale entro il 28/12/2011 sulla base del fac- simile allegato e che con il presente provvedimento si approva;

**DI DARE ATTO** che la copertura finanziaria relativa alla assunzione de qua è garantita, ai sensi di legge, giusta quanto disposto dai provvedimenti di definizione del vigente fabbisogno triennale del personale, propedeutici al presente ai quali si rinvia *per relationem,* con imputazione nel relativo capitolo del personale;

**DI IMPEGNARE** per l'anno 2011 la somma di € 300,00 sul CAP 11008;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento origina le movimentazioni contabili indicate nell'allegato prospetto;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al dipendente Nicola FANELLI;

**DI INFORMARE** le OO.SS. di comparto del presente provvedimento.

**Il dirigente dell'A.O. IV Tecnica**
**Edilizia Privata, Urbanistica ed Ambiente**
**Ing. Amedeo D'Onghia**

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MONOPOLI
ARRIVO
13 DIC 2010
RIPARTIZIONE URBANISTICA

13 DIC 2010

54749

**COMUNE DI MONOPOLI**
**Area Organizzativa I**
Servizio Risorse Umane

c.p. Dirigente A.O. IV^a

Bari, 09 Dicembre 2010

**Oggetto:** scorrimento graduatoria approvata con dd. n. 1694/2008. Disponibilità ad assunzione

Il sottoscritto arch. **Fanelli Nicola,** nato a **Bari** il **14/12/1973,** in riferimento alla Vostra richiesta di disponibilità all'assunzione del **06/12/2010** prot. n. **53814**, manifesta la propria disponibilità ad accettare la stipula del contratto individuale a tempo indeterminato di categoria C1 (profilo tecnico) in regime di part-time 50%.

Inoltre, con l'occasione, si precisa che, avendo cambiato residenza, il nuovo indirizzo del sottoscritto è il seguente:

via Scioscia n. 2
70026 MODUGNO (Ba)

*Arch. Nicola Fanelli*

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Monopoli

*Area Organizzativa Edilizia privata, Urbanistica ed Ambiente*

# *CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO*

Con la presente scrittura privata che si redige in duplice originale

**TRA**

l'Ing. ***Amedeo D'Onghia*** (nato a Mottola il 10 dicembre 1967 – C.F.:DNGMDA67T10F784B), - nella sua qualità di Dirigente dell'A.O. IVª – Urbanistica, edilizia privata, ambiente del Comune di Monopoli, con sede in via Isplues n. 14/a ove domicilia per ragioni d'ufficio, abilitato a stipulare contratti[1] in nome e per conto del Comune di Monopoli che rappresenta ai sensi dell'art.5, comma 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni (di seguito denominato Comune)

**E**

l'arch. ***Nicola Fanelli*** nato a Bari il 14 DICEMBRE 1973 (C.F.:FNLNCL73T14A662Z) residente a Modugno (Bari) in via Scioscia, 2, (di seguito denominato dipendente)
si stipula quanto segue,

**PREMESSO:**

CHE con determinazione n. 1863 del 09/11/2010, sono state indette, in esecuzione dell'atto di Giunta Comunale n. 178 del 28/10/2010 così come modificata con il n. 221 del 15/12/2010 , (di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2010/2012), le procedure per il reclutamento urgente di alcune unità a mezzo mobilità, fra cui quella per reclutamento di n1 istruttore tecnico di Categoria C del C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali con contatto di lavoro in regime di part-time al 50%;

CHE le procedure di mobilità si sono concluse con esisto negativo, giusta quanto indicato nella determinazione dirigenziale 2014 del 02.12.2010 Area Organizzativa Affari Generali;

CHE giusta nota prot. 47019 del 29.10.2010 è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria ex art.34 bis del d.lgs. 165/2000) che si è conclusa in data 29.12.2010 per decorrenza dei termini di legge;

[1] Ai sensi dell'art.107, comma 3, lettera c) del D. Lgs. n.267/2000.

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

CHE, ai sensi del disposto dalle richiamate deliberazioni di giunta n. 178 e 221/2010, in conseguenza dell'esito negativo delle procedure di mobilità attivate, si è proceduto allo scorrimento della graduatoria concorsuale valida dell'Ente, approvata definitivamente dal Comune di Monopoli con la determinazione n. 1690 del 23.12.2008;

CHE giusta determinazione dirigenziale n. 2172 del 23.12 .2010 che qui si intende integralmente richiamata, si è manifestata volontà di assunzione di n. 1 istruttore tecnico a tempo indeterminato con contratto di lavoro a part-time al 50% a mezzo scorrimento di graduatoria relativa al concorso pubblico per il reclutamento di tali profili professionali approvata con determinazione 1694/2008;

CHE il sig. Fanelli Nicola risultò idoneo alla assunzione dell'incarico, classificandosi al 7° posto della graduatoria innanzi citata;

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**1) <u>Tipologia del rapporto di lavoro:</u>**

Il Comune di Monopoli assume a tempo indeterminato con contratto di lavoro in regime di part-time orizzontale al 50% alle proprie dipendenze l'arch. Fanelli Nicola. Il rapporto di lavoro, regolato dal vigente C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali e dai C.C.N.L. parte giuridica ed economica vigenti nel tempo i quali integrano a pieno diritto la disciplina del presente contratto anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di Legge, anche a seguito dell'annullamento della procedura e della risoluzione del contratto, resta fermo il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione del lavoro.

**2) <u>Data di inizio del rapporto di lavoro:</u>**

Il rapporto di lavoro tra il dipendente e il Comune decorre, a tutti gli effetti, dal giorno 31.12.2010.

**3) <u>Qualifica e profilo professionale:</u>**

Il Comune, con il presente atto, inquadra il dipendente nel profilo professionale di istruttore tecnico – Area tecnica, nella categoria "C" di cui all'ordinamento professionale in vigore dall'1.4.1999 compreso nelle declaratorie di cui all'allegato "A" dell'accordo del 31.3.1999, posizione economica $C_1$ (ex VI q.f.).

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**4) Livello retributivo iniziale:**

E' proporzionale alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche corrispondenti alla categoria C1 del C.C.N.L. Comparto Regioni — Autonomie Locali vigente.

In particolare è così costituito:

A. Trattamento fondamentale in conformità al vigente CCNL su dodici mensilità;

B. Trattamento accessorio in conformità al vigente CCNL e al vigente contratto decentrato integrativo,assegno per il nucleo familiare se spettante

La retribuzione imponibile ai fini contributivi fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

**5) Mansioni:**

Le mansioni corrispondenti alla categoria C, cui appartiene la figura professionale in cui è inquadrato il dipendente, sono quelle previste nell'allegato A) dell'accordo del 31.3.1999 sul nuovo sistema di classificazione del personale.

Tutte le mansioni ascrivibili alla categoria C, in quanto professionalmente equivalenti, sono esigibili. L'assegnazione di mansioni equivalenti costituisce atto di esercizio del potere determinativo dell'oggetto del contratto di lavoro.

L'assegnazione temporanea a mansioni proprie della categoria superiore costituisce il solo atto lecito del potere del Comune di modificare in verticale le mansioni del dipendente, nel rispetto dell'art.52, commi 2-6 del D. lgs. 30 marzo 2001, n.165.

L'assegnazione a mansioni superiori, effettuata al di fuori delle ipotesi stabilite dall'art.52 citato, è nulla - tuttavia - al dipendente sarà corrisposta la differenza di trattamento economico rispetto alla qualifica superiore.

**6) Luogo di assunzione e sede di lavoro:**

Il lavoratore viene assegnato all'Area Organizzativa Edilizia privata, Urbanistica ed Ambiente indicata nell' apposito atto di inquadramento posto in essere dal Dirigente competente.

Il Comune si riserva di effettuare successivi trasferimenti presso altre strutture, secondo le proprie esigenze organizzative e gestionali.

**7) Orario di lavoro:**

L'orario di lavoro è di 18 ore settimanali articolate su cinque giorni lavorativi salva la facoltà del dirigente di prevedere una diversa articolazione in relazione a particolari esigenze di servizio.

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**8) Periodo di prova:**

Il dipendente è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi dell'art.14 bis del C.C.N.L. del 6.7.1995 modificato dall'art.20 del C.C.N.L. 14.9.2000.

Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal comma 3 dell'art. 14 bis del C.C.N.L. del 6.7.1995. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

**9) Mobilità esterna:**

Il dipendente può richiedere istanza di mobilità in uscita verso altri Enti decorsi anni cinque (5) dalla data di assunzione presso il Comune di Monopoli, ai sensi dell'art.13 del regolamento comunale sulla mobilità interna ed esterna del personale[2].

**10) Obblighi del dipendente:**

Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto, altresì, degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Al dipendente, al momento della stipula del presente contratto, è consegnata copia del vigente codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

**11) Incompatibilità:**

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato , fermo restando quanto previsto dall'art.4, commi 7 e 8 del CCNL 14.09.2000 in ordine al regime di lavoro a tempo parziale non superiore al 50%, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o da soggetti privati che, ai sensi del citato art.53, necessitano di autorizzazione non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal Comune.

[2] Adottato con deliberazione di G.C. n.52 dell'8.6.2007.

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

**12)Disciplina:**

L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro, collettivo, aziendale e individuale, potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni e in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale in materia.

13) **Tutela dei dati personali:**

Il dipendente rilascia al datore di lavoro l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, anche sensibili, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

14)**Disposizioni di rinvio:**

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto trovano applicazione le norme e le condizioni contenute del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nelle leggi sul rapporto di lavoro subordinato nell'impresa, nel C.C.N.L. per i dipendenti del comparto regioni – Autonomie Locali comprensivo degli accordi biennali e nelle norme di cui allo Statuto dei Lavoratori approvato con Legge 20 Maggio 1970, n.300.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Dipendente

Monopoli 30 DIC. 2010

Il Dirigente

IL DIRIGENTE
(Ing. A. DONGHIA)

**Approvazione espressa**

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1341 – comma 2 – del codice civile, si dichiara di aver letto ed espressamente approvato le condizioni contenute nel presente contratto individuale.

Monopoli, 30 DIC. 2010

Il Dipendente

INDIETRO CHIUDI

PROVINCIA DI BARI

Comunicazione inviata con successo.

| | |
|---|---|
| Tipo comunicazione: | ASSUNZIONE |
| Codice: | 1407212200034464 |
| Data invio: | 09/01/2012 12.03.57 |
| Data protocollo: | 09/01/2012 |
| N. protocollo: | 34464 |
| Ragione sociale: | comune di Monopoli |
| Partita Iva: | 00374620722 |
| Codice Fiscale: | 00374620722 |
| Lavoratore: | FANELLI NICOLA |
| Codice fiscale: | FNLNCL73T14A662Z |
| Data inizio | 28/12/2011 |
| Soggetto che ha effettuato la comunicazione: | D'AMICO PIETRO |

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

# Modello UNIFICATO - LAV

## Sezione 1 - Datore di Lavoro

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Codice fiscale** | 00374620722 | **P.Iva** | 00374620722 |
| **Denominazione** | comune di Monopoli | | |
| **Azienda artigiana** | No | **Azienda agricola** | No |
| **Settore Ateco** | 84.11.10 - Attività degli organi legislativi ed es... | | |
| **Pubblica Amministrazione** | S | | |
| **Comune sede legale** | F376-MONOPOLI | **C.A.P. sede legale** | 70043 |
| **Indirizzo sede legale** | Via garibaldi 6 | | |
| **Telefono sede legale** | 0804140202 | **Fax sede legale** | 080802997 |
| **E-mail sede legale** | affarigenerali@comune.monopoli.ba.it | | |
| **Comune sede di lavoro** | F376-MONOPOLI | **C.A.P. sede di lavoro** | 70043 |
| **Indirizzo sede di lavoro** | Via Garibaldi n. 6 | | |
| **Telefono sede di lavoro** | 0804140202 | **Fax sede operativa** | 080802997 |
| **E-mail sede di lavoro** | affarigenerali@comune.monopoli.ba.it | | |

## Sezione 2 - Lavoratore

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Codice fiscale** | FNLNCL73T14A662Z | **Sesso** | M |
| **Cognome** | FANELLI | **Nome** | NICOLA |
| **Comune (o stato estero) di nascita** | A662-BARI | **Data di nascita** | 14/12/1973 |
| **Cittadinanza** | 000 - ITALIA | **Titolo di soggiorno** | - |
| **Motivo titolo di soggiorno** | - | **Numero titolo di soggiorno** | |
| **Scadenza titolo di soggiorno** | | | |
| **Questura rilascio titolo di soggiorno** | - | | |
| **Sussistenza di sistemazione alloggiativa** | | | |
| **Impegno del Datore di lavoro al pagamento delle spese di rimpatrio** | | | |
| **Comune residenza** | A662-BARI | **CAP residenza** | 70100 |
| **Indirizzo residenza** | VIA GAETANO DEVITOFRANCESCO,7 | | |
| **Comune domicilio** | A662-BARI | **CAP domicilio** | 70100 |
| **Indirizzo di domicilio** | VIA GAETANO DEVITOFRANCESCO,7 | | |
| **Livello istruzione** | 70 - laurea - vecchio o nuovo ordinamento | | |

## Sezione 4 - Rapporto di lavoro

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Data inizio** | 28/12/2011 | **Data fine** | |
| **Ente previdenziale** | INAIL | **Codice Ente Previdenziale** | 10155910/81 |
| **P.A.T. INAIL** | 0033893719 | **Socio lavoratore** | No |
| **Codice agevolazione** | - | | |
| **Tipologia contrattuale** | LAVORO DIPENDENTE NELLA P.A. A TEMPO INDETERMINATO | | |
| **Tipo Orario** | TEMPO PIENO | **Ore settimanali medie** | 34 |
| **Qualifica professionale (ISTAT)** | architetto | | |
| **Mansione** | ARCHITETTO URBANISTICA | | |
| **Contratto collettivo applicato** | Per il personale delle Amministrazioni statali comprese quelle ad ordinamento autonomo, per il personale degli Enti Pubblici, delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, delle Istituzioni pubbliche sanitarie, delle Aziende autonome di turismo, cura e soggiorno del Parastato. | | |
| **Livello inquadramento** | C1 | **Tipo lavorazione** | |
| **Legge 68 data nulla osta/convenzione** | | **Legge 68 numero atto** | |
| **Lavoro in agricoltura** | NO | | |
| **Retribuzione/Compenso** | | **Giornate lavorative previste** | |

## Sezione 5 - Dati Invio

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Data invio** | | | |
| **Soggetto che effettua la comunicazione** | | **Codice fiscale soggetto attuatore** | |
| **E-mail** | | **Tipologia sogg. attuatore** | |
| **Assunzione per cause di forza maggiore** | No | **Descrizione causa di forza maggiore** | |
| **NOTE** | PART-TIME DA ORE 18 A ORE 34,12 MINUTI SETTIMANALI | | |

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

# CITTA' DI MONOPOLI

AREA ORGANIZZATIVA I^
Servizio Risorse Umane

Prot. n° 53814 06/12/2010

FANELLI Nicola
Via De Vito Francesco 7/B
70124 Bari

Oggetto: Scorrimento graduatoria approvata con dd. N. 1694/2008. Richiesta disponibilità ad assunzione.

Con deliberazione n.178 del 28.10.2010 l'Amministrazione del Comune di Monopoli ha reso noto la volontà di assumere a tempo indeterminato una unità di categoria C1 (profilo tecnico), con contratto di lavoro in regime di part-time al 50%

Ai fini della vigente normativa è stata definita con l'esito negativo la procedura di mobilità volontaria art. 30 comma 2 bis del Dlgs 165 del 2001.

Attualmente è in pendenza la definizione della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 del Dlgs.165/2001. In caso di esito negativo anche di tale procedura, questa Amministrazione dovrà scorrere la graduatoria finale e di merito, approvata con determinazione dirigenziale n. 1694/2008, di cui la S.V. si è utilmente collocata al n. 7° posto;

Ciò precisato si chiede di manifestare, entro 5 gg. dal ricevimento della presente, disponibilità all'assunzione specificando la disponibilità ad accettare stipula del contratto individuale a tempo indeterminato in regime di part-time al 50%

L'assunzione sarà formalizzata al più tardi entro il 29/12/2010.

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE RISORSE UMANE
Dott.ssa Antonella FIORE

Via Garibaldi, 6 - 70043 Monopoli (Ba) – C.F./P. IVA 00374620722
Tel. 0804140206 – FAX 080/802997/www.comune.monopoli.ba.it

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

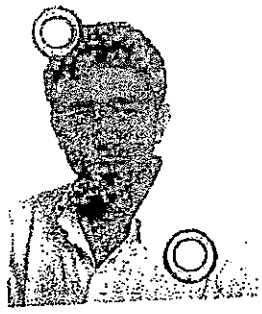
COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Cognome [illegible]
Nome [illegible]
nato il [illegible]
(atto n. 3929, [illegible]
a. BARI
Cittadinanza ITALIANA
Residenza BARI
Via VIA G. DEVITOFRANCESCO 7
Stato civile STATO LIBERO
Professione ARCHITETTO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura m. 1,75
Capelli castani
Occhi castani
Segni particolari

DIRITTI EURO



Firma del titolare
BARI [illegible]/07/2003
IL SINDACO
Impronta del dito indice sinistro

Validità prorogata ai sensi dell'art. 31 del D.L. n. 112/2008 fino al 31/05/2013
Ufficiale di Stato Civile e d'Anagrafe
Dott. [illegible] ANDREA

scade il 31/07/2008

AH 6238848

I.P.Z.S. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
BARI

CARTA D'IDENTITA
N° AH 6238848
DI
FANELLI
NICOLA

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**Al Comune di Monopoli**

**Al Dirigente**
**Area Organizzativa Edilizia Privata**
**Urbanistica ed Ambiente**
**Monopoli**

**Al Servizio Risorse Umane**
**Monopoli**

OGGETTO: DICHIARAZIONE PER STIPULA CONTRATTO DI LAVORO.

Il sottoscritto Arch. FANELLI Nicola, nato a Bari il 14.12.1973 e residente in Modugno (Ba) alla Via Scioscia n. 2, in riferimento alla Vs. nota del 28/12/10 Prot. n. 057270

D I C H I A R A

di non avere in essere altri rapporti di impiego pubblico o privato e l'inesistenza di situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

Lì 29/12/2010

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Monopoli

**Area Organizzativa IV**
**Edilizia Privata- Urbanistica- Ambiente**

Prot. nr. 0012895/2014 Li, 06/03/2014

Dott.ssa Annamaria AVARELLO
Servizio Risorse Umane
SEDE

OGGETTO: trasmissione Determina n. 250 del 6/03/2014.

Si trasmette, in allegato, la Determinazione in oggetto : *"Trasformazione di rapporto di lavoro del dipendente di ruolo Nicola Fanelli, istruttore tecnico- cat. C1, da part- time a tempo pieno"* .

Quanto sopra per gli adempimenti consequenziali di competenza di codesto Ufficio.

Il Dirigente
(Ing. Amedeo D'ONGHIA)

Per ricevuta

Comune di Monopoli - c. f. 00374620722 - Ripartizione Urbanistica Via E. Isphes n. 14 c - 70043 MONOPOLI (Bari)
tel 080-4404400 -fax 080-9373081 e-mail. ufficiotecnico@comune.monopoli.ba.it - http: www.comune.monopoli.ba.it

COPIA

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

# CITTA' DI MONOPOLI

**DETERMINAZIONE N° R.C.G.00250_2014 DEL 06/03/2014**

N° Det.Sett.IV-Integ RCS 00024/2014 del 06/03/2014

**AREA ORGANIZZATIVA: EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E AMBIENTE**

**Dirigente: AMEDEO D'ONGHIA**

**Responsabile del Procedimento: GIUDITTA AMODIO**

**Estensore della Determina:**

**OGGETTO: Trasformazione di rapporto di lavoro del dipendente di ruolo Nicola FANELLI, istruttore tecnico - cat. C1, da part-time a tempo pieno.**

---

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ N. _____ Registro delle pubblicazioni.

☐ è divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la regolarità finanziaria.

**IL MESSO COMUNALE** **IL SEGRETARIO GENERALE**

Lista di distribuzione:

ANNA MARIA AVARELLO
NICOLA FANELLI

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Monopoli

**Area IV^ – Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente**

Al Dirigente A.O. IV
Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente
SEDE

Al Dirigente A.O. I
Sevizio Gestione Risorese Umane
SEDE

**Oggetto: richiesta di fruizione dei benefici di cui all'art. 32 commi 1 e 2 D.Lgs. 151/2001 (congedo parentale – congedo di paternità)**

Il sottoscritto Arch. Nicola Fanelli, nato a Bari il 14.12.1973 e residente in Modugno (Ba) alla Via Scioscia n. 2, in servizio presso il Comune di Monopoli – A.O. IV Edilizia privata, Urbanistica e ambiente, con il profilo professionale di istruttore tecnico, in riferimento al congedo di paternità di cui all'art. 32 commi 1 e 2 del D.Lgs. 151/2001

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che l'altro genitore Sig.ra Monica Montinaro (c.f. MNCMNT75T68A662):

- non è lavoratore dipendente;
- non ha fruito di alcun giorno di congedo parentale.

Il dipendente
*Arch. Nicola Fanelli*

Città di Monopoli | Sede Legale: Via Garibaldi, 6 | Sede Operativa: Via G. Munno n. 6 - 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722
Tel. 080 41 40 409 | Fax 080 937 30 81
email: ripartizioneurbanistica@comune.monopoli.ba.it | web www.comune.monopoli.ba.it

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

# Città di Monopoli
*Ufficio del Personale*

**Modulo permessi retribuiti**

Prot. n. _____ del _____

AL DIRIGENTE AREA ORGANIZZATIVA IV
ALL' UFFICIO PERSONALE
SEDE

Il sottoscritto/a FANELLI NICOLA in servizio presso A.O. IV
Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata con il profilo di Istruttore Tecnico
dipendente con contratto di lavoro a tempo:
☐ determinato; ☒ indeterminato; ☒ pieno; ☐ parziale orizzontale; ☐ parziale verticale; ☐ parziale misto

## CHIEDE/COMUNICA

di usufruire del permesso di seguito indicato:

☐ nr. ___ giorni per particolari motivi familiari o personali dal giorno _____ al giorno _____
*(art.19 comma 2 CCNL 6 luglio 1995)*

☐ nr. ___ giorni /ore per grave infermità dal giorno/dalle ore _____ al giorno/alle ore _____
*(art. 4 comma 1 D.M. 278/2000)*

☐ nr. ___ giorni per lutto dal giorno _____ al giorno _____
*(art.19 comma 1 CCNL 6 luglio 1995)*

☐ nr. ___ giorni per concorsi o esami dal giorno _____ al giorno _____
*(art. 19 comma 1 CCNL 6 luglio 1995)*

☒ nr. 3 giorni per congedo parentale (congedo di maternità/paternità) da 27/12/2018 al 31/12/2018
*(art. 32 commi 1 e 2 D.Lgs. 151/2001)*

☐ nr. ___ giorni per congedo parentale (malattia del figlio) dal giorno _____ al giorno _____
*(art. 47-52 D.Lgs. 151/2001))*

5g

☐ nr. ___ ore di permesso retribuito per (specificare): _____

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

☐ Si allegano i seguenti atti *(autodichiarazione e / o certificazione)*: _____

☐ Il sottoscritto si riserva di trasmettere entro cinque giorni dalla fruizione del citato permesso opportuna certificazione

RECAPITO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI _____

*(Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003) D I C H I A R A di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Responsabile del Trattamento è il Dirigente della Ripartizione Affari Generali del Comune di Monopoli.*

20/12/2018
*data*

*Il dipendente*

☐ *permesso concesso*

☐ *permesso non concesso per* _____

*Il Dirigente Responsabile*

*Spazio riservato all'Ufficio Personale*

*Registrato in data*.....

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

# CITTA' DI MODUGNO

(CITTA' METROPOLITANA DI BARI)

STATO CIVILE

## CERTIFICATO DI NASCITA

(rilasciato completo di generalità ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 432/1957.)

Numero **137** Parte **I** Serie **A** Anno **2018**

L' UFFICIALE DI STATO CIVILE

Visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA CHE

**FANELLI MELISSA**

è nata a BARI
il 03/07/2018
paternità: FANELLI NICOLA
maternità: MONTINARO MONICA

MODUGNO, 04/07/2018

COMUNE DI MODUGNO - Stato Civile -

L'UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO
Debenedictis Giuseppe

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 7, comma 5, della legge 29 dicembre 1990, n. 405.

Il presente certificato ha validità illimitata (L.127/1997 e successive modifiche)

**Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi**

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**FANELLI NICOLA** **Novembre 2018** Aperto

| Gio. | | Mod | E | U | E | U | DOV | EFF | + / - | B.P. | ECC. | TURNO | Giustificativi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 G | | FES | | | | | | | | | | | |
| 02 V | | AMA001 | | | | | 6,30 | | | | | | 1 CONGEDO PAR. FAC. 100% 1^ FI |
| 03 S | | R | | | | | | | | | | | |
| 04 D | | FES | | | | | | | | | | | |
| 05 L | | AMA001 | 07:20 | 14:04 | | | 6,30 | 6,44 | 0,04 | | | | |
| 06 M | | AMA001 | 07:16 | 14:04 | | | 6,30 | 6,48 | 0,04 | | | | |
| 07 M | | AMA001 | 07:14 | 14:17 | | | 6,30 | 7,03 | 0,17 | | | | |
| 08 G | | ASP001 | 07:16 | 14:00 | 14:55 | 18:38 | 10,00 | 10,27 | 0,13 | 1,00 | | | |
| 09 V | | AMA001 | 07:22 | 14:09 | | | 6,30 | 6,47 | 0,09 | | | | |
| 10 S | | R | | | | | | | | | | | |
| 11 D | | FES | | | | | | | | | | | |
| 12 L | | AMA001 | 07:16 | 14:03 | | | 6,30 | 6,47 | 0,03 | | | | |
| 13 M | | AMA001 | 07:12 | 14:04 | | | 6,30 | 6,52 | 0,04 | | | | |
| 14 M | | AMA001 | 07:18 | 14:02 | | | 6,30 | 6,44 | 0,02 | | | | |
| 15 G | | ASP001 | 07:17 | 14:00 | 15:01 | 18:38 | 10,00 | 10,20 | 0,07 | 1,00 | | | |
| 16 V | | AMA001 | 07:16 | 14:10 | | | 6,30 | 6,54 | 0,10 | | | | |
| 17 S | | R | | | | | | | | | | | |
| 18 D | | FES | | | | | | | | | | | |
| 19 L | | AMA001 | 07:16 | 14:03 | | | 6,30 | 6,47 | 0,03 | | | | |
| 20 M | | AMA001 | 07:20 | 14:02 | | | 6,30 | 6,42 | 0,02 | | | | |
| 21 M | | AMA001 | 07:14 | 14:06 | | | 6,30 | 6,52 | 0,06 | | | | |
| 22 G | ⚠ | ASP001 | 07:29 | 14:08 | 14:08 | | 10,00 | 10,16 | 0,15 | 1,00 | | | |
| | | | 14:57 | 18:34 | | | | | | | | | |
| 23 V | | AMA001 | 07:15 | 14:06 | | | 6,30 | 6,51 | 0,06 | | | | |
| 24 S | | R | | | | | | | | | | | |
| 25 D | | FES | | | | | | | | | | | |
| 26 L | | AMA001 | 07:14 | 14:00 | | | 6,30 | 6,46 | | | | | |
| 27 M | | AMA001 | 07:17 | 14:02 | | | 6,30 | 6,45 | 0,02 | | | | |
| 28 M | | AMA001 | 07:18 | 14:07 | | | 6,30 | 6,49 | 0,07 | | | | |
| 29 G | | ASP001 | 07:18 | 14:00 | 15:09 | 18:40 | 10,00 | 10,13 | 0,01 | 1,00 | | | |
| 30 V | | AMA001 | 07:25 | 14:09 | | | 6,30 | 6,44 | 0,09 | | | | |
| | | | Totali | di | colonna | | 150,30 | 150,11 | 2,04 | 4,00 | | | |

Dati Riepilogativi | Stato Elaborazione | Richieste di STR | Legenda

**Tetti**

| Accumulatore | Data Inizio | Data Fine | | Spettante | Residuo | Fruito | Detraz. | Disponibile |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MALAT. 1° FIGLIO | 03/07/2018 | 02/07/2019 | g | 30 | 0 | 2 | 0 | 28 |
| MESE:PER_BR FRUITO | 01/11/2018 | 30/11/2018 | o | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | * |
| MESE:ROS FRUITO | 01/11/2018 | 30/11/2018 | o | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | * |
| ANNO: FERIE A GG | 01/01/2018 | 31/12/2018 | g | 28 | 27 | 32 | 0 | 23 |
| ANNO:FEST. SOPPRESSE | 01/01/2018 | 31/12/2018 | g | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 |
| ANNO:18HH ART 32 MOT. FAMILIARI (ex 19) | 01/01/2018 | 31/12/2018 | o | 18,00 | 0,00 | 12,00 | 0,00 | 6,00 |
| ANNO:PER. BREVE 36HH | 01/01/2018 | 31/12/2018 | o | 36,00 | 0,00 | 7,39 | 0,00 | 28,21 |
| ANNO: 18HH VISITE MEDICHE ART 35 | 01/01/2018 | 31/12/2018 | o | 18,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18,00 |
| ANNO:8GG CONC./ESAMI | 01/01/2018 | 31/12/2018 | g | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| MAT.1°F:POST PARTO 100% | 03/07/2018 | 02/07/2026 | g | 30 | 0 | 1 | 0 | 29 |
| MAT.1°F:POST PARTO 30% | 03/07/2018 | 02/07/2026 | g | 150 | 0 | 0 | 0 | 150 |

**Prestazioni**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Periodo Precedente | | PLUS 0,39 | | | | | | |

COMUNE DI MODUGNO - 0061088 - Ingresso - 21/12/2022 16:55 - REG_PROT

| Periodo | DOV. | EFF. | PLUS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Attuale | 150,30 | 146,04 | 2,00 | | | | | |

| Descrizione per Posizione | A | B | C | |
|---|---|---|---|---|
| Buoni Pasto ORD / STRAORD | 4,00 | | | |

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Monopoli

**Area Organizzativa IV**
**Edilizia Privata- Urbanistica- Ambiente**

**Oggetto:** Trasformazione di rapporto di lavoro del dipendente di ruolo Nicola FANELLI, istruttore tecnico - cat. C1, da part-time a tempo pieno.

# IL DIRIGENTE

**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:

- la determinazione dirigenziale n. 2172 del 23/12/2010, cui si rinvia per relationem, con la quale, in esecuzione dell'atto giuntale n. 221 del 15/12/2010, è stato assunto a tempo indeterminato in regime di part-time al 50% Nicola FANELLI, a mezzo scorrimento di graduatoria di concorso pubblico per la copertura di posti previsti in dotazione organica a tempo pieno ;

- la determinazione dirigenziale n.111 del 15/12/2011, cui si rinvia per relazionem, con la quale, in esecuzione dell'atto giuntale n.22 del 04/03/2011: "Programmazione del fabbisogno del personale triennio 2011/2013", il medesimo rapporto è stato ampliato fino alla percentuale di part-time del 95%

- la deliberazione di Giunta Comunale n.23 del 28/02/2014: "Modifica deliberazione n.26/2013 Programmazione del fabbisogno di personale triennio 2013/2015"

**CONSIDERATO** che il posto sul quale è stato assunto il dipendente Nicola FANELLI è a tempo pieno e l'assunzione part time è stata autorizzata in fabbisogno solo per motivazioni di contenimento della spesa;

**DATO ATTO** che la con la deliberazione di G.C n.23 del 28/02/2014 sopra richiamata sono venuti meno i motivi ostativi alla trasformazione del predetto rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno ed è stata pertanto autorizzata la trasformazione del rapporto di lavoro part-time a tempo pieno per la quarta unità attualmente con contratto di lavoro a tempo indeterminato al 95%

**ACQUISITA** la disponibilità da parte del dipendente Nicola FANELLI alla trasformazione del rapporto di lavoro come sopra indicato.

**VISTO** il vigente bilancio di previsione approvato con deliberazione del C.C. n.41/2013;

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**VISTA** la deliberazione di Giunta n. 202 del 23/12/2013, esecutiva, di approvazione del PEG;

**VISTO** il decreto sindacale n.477 del 21.10.2013, relativo alla "*Distribuzione degli incarichi dirigenziali e sostituzioni presso il comune di Monopoli*"

## DETERMINA

**per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate**

**DI TRASFORMARE** con decorrenza 10.03.2014 il rapporto di lavoro del dipendente di ruolo Nicola FANELLI, già inquadrato presso la IV Area Organizzativa - con il profilo di istruttore tecnico - cat. C1, da part-time a tempo pieno;

**DI STIPULARE** contratto di lavoro individuale sulla base del fac-simile allegato e che con il presente provvedimento si approva;

**DI DARE ATTO** che la copertura finanziaria relativa alla assunzione de qua è garantita, ai sensi di legge, giusta quanto disposto dai provvedimenti di definizione del vigente fabbisogno triennale del personale, propedeutici al presente ai quali si rinvia *per relationem,* con imputazione nel relativo capitolo del personale;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al dipendente Nicola FANELLI;

**DI INFORMARE** le OO.SS. di comparto del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE**
**(Ing. Amedeo D'ONGHIA)**

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Monopoli

*Area Organizzativa Edilizia privata, Urbanistica ed Ambiente*

# *CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO*

Con la presente scrittura privata che si redige in duplice originale,

**TRA**

l'Ing. ***Amedeo D'Onghia*** (nato a Mottola il 10 dicembre 1967 – C.F.:DNGMDA67T10F784B), - nella sua qualità di Dirigente dell'A.O. IVª – Urbanistica, edilizia privata, ambiente del Comune di Monopoli, con sede in via Isplues n. 14/a ove domicilia per ragioni d'ufficio, abilitato a stipulare contratti[1] in nome e per conto del Comune di Monopoli che rappresenta ai sensi dell'art.5, comma 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni (di seguito denominato Comune)

**E**

l'arch. ***Nicola Fanelli*** nato a Bari il 14 DICEMBRE 1973 (C.F.:FNLNCL73T14A662Z) residente a Modugno (Bari) in via Scioscia, 2, (di seguito denominato dipendente)

si stipula quanto segue,

**PREMESSO:**

CHE giusta determinazione dirigenziale n. 2172 del 23.12.2010 che qui si intende integralmente richiamata, si è proceduto all'assunzione di n. 1 istruttore tecnico a tempo indeterminato con contratto di lavoro part-time, nella persona dell'arch. Nicola Fanelli (idoneo alla assunzione dell'incarico, classificandosi al 7° posto della graduatoria concorsuale);

CHE con determinazione dirigenziale n. 1741/20.12.2011 è stato disposto l'incremento dell'orario di lavoro part-time del predetto dipendente fino al 95%;

CHE con delibera della Giunta Comunale n, 23 del 28 febbraio 2014, esecutiva, recante *"Modifica delle deliberazione della G.C. n.26/2013 - fabbisogno triennale 2013/2015"*, si è proceduto – tra le altre cose – ad approvare la modifica al piano delle assunzioni e demandando ai dirigenti gli adempimenti conseguenti;

CHE allo stato non vi sono motivi ostativi per la modifica del contratto, sottoscritto tra gli stessi soggetti in data 28 dicembre 2011, trasformando il contratto di lavoro ***part-time*** in contratto di lavoro a ***tempo pieno***;

CHE con determinazione dirigenziale n. 250 del 06.03.2014 è stato disposto di trasformare il rapporto di lavoro del dipendente di ruolo Nicola FANELLI, istruttore tecnico - cat. C1, da part-time a tempo pieno.

[1] Ai sensi dell'art.107, comma 3, lettera c) del D. Lgs. n.267/2000.

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

Il Comune di Monopoli trasforma il contratto di lavoro con l'arch. Fanelli Nicola da *part-time* a contratto di lavoro ***a tempo pieno***.

Il presente rapporto di lavoro a tempo pieno tra il dipendente e il Comune decorre, a tutti gli effetti, dal giorno 10 marzo 2014.

Tutte le ulteriori clausole contrattuali di cui al contratto sottoscritto in data 28 dicembre 2011 e sopra richiamato, si intendono integralmente confermate.

Il Dipendente

Monopoli, 06 MAR. 2014

Area Organizzativa Edilizia privata Urbanistica Ambiente CITTA' di MONOPOLI Provincia di Bari

Il Dirigente

**Approvazione espressa**

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1341 – comma 2 – del codice civile, si dichiara di aver letto ed espressamente approvato le condizioni contenute nel presente contratto individuale.

Monopoli, 06 MAR. 2014

Area Organizzativa Edilizia privata Urbanistica Ambiente CITTA' di MONOPOLI Provincia di Bari

Il Dipendente

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario

## Certificato Generale del Casellario Giudiziale

**(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

CERTIFICATO NUMERO: 59020/2010/R

Al nome di:

| | |
|---|---|
| Cognome | **FANELLI** |
| Nome | **NICOLA** |
| Data di nascita | **14/12/1973** |
| Luogo di Nascita | **BARI (BA) - ITALIA** |
| Sesso | **M** |

| | |
|---|---|
| sulla richiesta di: | INTERESSATO |
| per uso: | AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) |

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DALL' UFFICIO:
CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI

**Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del**
**☐ diritto di certificato** **☐ diritto di urgenza**

BARI, 22/12/2010 12:47

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
( COSTANTINI MARIA )

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€14,62
QUATTORDICI/62
Agenzia Entrate
00006680 00000886A WD744001
00662566 22/12/2010 09:04:39
0001-00009 6687F2CF7716D0A5
IDENTIFICATIVO : 01092815343419
0 1 09 281534 341 9

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Al Comune di Monopoli

**Oggetto: dichiarazione di non fruizione dei benefici della Legge n. 104/92, art. 3 c.3**

Il sottoscritto Alessandro Fanelli, nato a Bari il 25.05.1975 e residente in Bitritto (Ba) alla Via Pio XII n. 1, in qualità di fratello del Sig. Nicola Fanelli, dipendente presso il Comune di Monopoli,

**DICHIARA**

di non usufruire dei benefici della Legge n. 104/92, art. 3 c.3, per l'assistenza della propria madre.

Si allega copia della patente di guida in corso di validità.

In fede

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

**CITTÀ DI MONOPOLI**
**70043 PROVINCIA DI BARI**
**RIPARTIZIONE AFFARI GENERALI**
**UFFICIO RISORSE UMANE**

Prot. 59987/15 Monopoli, 09.12.15

Al Signor
FANELLI Nicola
c/o IV Area Organizzativa
S E D E

E p.c. Al Dirigente A.O. IV
Ing. Amedeo D'ONGHIA
S E D E

Oggetto: Concessione congedo ai sensi dell'Art. 33, comma 3, della Legge 104/92.

In relazione alla richiesta datata 25.11.2015, acclarata al protocollo n. 57770, di fruizione del congedo ai sensi dell'Art. 33, comma 3, della Legge 104/92, preso atto della documentazione allegata all'istanza, si comunica che nulla-osta alla concessione del congedo di n. 3 giorni o di n. 18 ore mensili di permesso retribuito per poter assistere la propria madre Signora FABIANO Anna dichiarata portatrice di handicap.

Distinti saluti.

AI

COMUNE DI MONOPOLI - UFFICIO DEL PERSONALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Christiana ANGLANA)

Via Garibaldi, 6 – 70043 Monopoli (Ba) – C.F./P.IVA 00374620722
Tel. 0804140275 – 0804140229 / www.comune.monopoli.ba.it

COMUNE DI MODUGNO - c_f262 - REG_PROT - 0061988 - Ingresso - 21/12/2023 - 16:55

Città di Monopoli

**Area IV^ – Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente**

**Prot. nr.** 57770 **/15-urb.** **Monopoli,** 25/11/15

Al Segretario Generale
del Comune di Monopoli

Al Dirigente A.O. IV
Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente
SEDE

Al Dirigente A.O. I
Sevizio Gestione Risorese Umane
SEDE

**Oggetto: richiesta di fruizione dei benefici della Legge n. 104/92, art. 3 c.3**

Il sottoscritto Arch. Nicola Fanelli, nato a Bari il 14.12.1973 e residente in Modugno (Ba) alla Via Scioscia n. 2, in servizio presso il Comune di Monopoli – A.O. IV Edilizia privata, Urbanistica e ambiente, con il profilo professionale di istruttore tecnico, con la presente chiede di usufruire dei benefici consentiti dalla Legge n. 104/92 art. 3 c. 3 al fine di assistere la propria madre.

Si allega alla presente la seguente documentazione:

- Copia del verbale della Commissione medica per l'accertamento dell'handicap;
- Copia della Commissione medica per l'accertamento dell'invalidità civile, delle condizioni visive e della sordità;
- Dichiarazione dei fratelli del sottoscritto di "non fruizione dei benefici della L. 104/92" e relativo documento d'identità.

Il dipendente
*Arch. Nicola Fanelli*

Città di Monopoli | Sede Legale: Via Garibaldi, 6 | Sede Operativa: Via G. Munno n. 6 - 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722
Tel. 080 41 40 409 | Fax 080 937 30 81
email: ripartizioneurbanistica@comune.monopoli.ba.it | web www.comune.monopoli.ba.it

**FANELLI NICOLA** **Novembre 2023** Chiuso

| Gio. | | MO | E | U | E | U | DOV | EFF | + / - | B.P. | ECC. TURNO | | Giustificativi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | FE | | | | | | | | | | | |
| 02 | | ASI | 07:32 | 14:06 | 14:43 | 18:15 | 10,00 | 10,06 | 0,06 | 1,00 | | | |
| 03 | | AM | 07:31 | 15:49 | | | 6,30 | 8,18 | | | 1,48 | 10,I | PRESTAZ. LAV. F1 |
| 04 | | R | | | | | | | | | | | |
| 05 | | FE | | | | | | | | | | | |
| 06 | | AM | 07:09 | 14:28 | | | 6,30 | 7,19 | 0,28 | | | | |
| 07 | | AM | 07:12 | 14:01 | 14:33 | 16:40 | 6,30 | 8,56 | | 1,00 | 2,08 | | |
| 08 | | AM | 07:09 | 15:48 | | | 6,30 | 8,39 | | | 1,48 | | |
| 09 | | ASI | 07:29 | 14:07 | 15:01 | 17:18 | 10,00 | 8,55 | | 1,00 | | 1,0 | PER. RETR. HH M |
| 10 | | AM | 07:12 | 15:22 | | | 6,30 | 8,10 | | | 1,22 | | |
| 11 | | R | | | | | | | | | | | |
| 12 | | FE | | | | | | | | | | | |
| 13 | | AM | 07:11 | 14:00 | 14:33 | 17:16 | 6,30 | 9,32 | | 1,00 | 2,43 | | |
| 14 | | AM | 07:38 | 18:16 | | | 6,30 | 10,38 | | | 4,08 | | |
| 15 | | AM | 08:07 | 17:02 | | | 6,30 | 8,55 | | | 2,25 | | |
| 16 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 17 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 18 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 19 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 20 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 21 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 22 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 23 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 24 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 25 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 26 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 27 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 28 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 29 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| 30 | non | in_ | | | | | | | | | | | |
| | | | **Totali di** | | **colonna** | | 72,00 | 89,28 | 0,34 | 4,00 | 16,22 | | |

Dati Riepilogativi Stato Elaborazione Richieste di STR Legenda

**Tetti**

| Accumulatore | Data Inizio | Data Fine | | Spettante | Residuo | Fruito | Detraz. | Disponibile |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ANNO:12HH ASS. SINDACALE | 01/01/2023 | 31/12/2023 | o | 12,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12,00 |
| ANNO: PRESTAZIONI STRAORDINARIE EROGATE | 01/01/2023 | 31/12/2023 | o | 0,00 | 0,00 | 107,05 | 0,00 | * |
| ANNO: FERIE A GG | 01/01/2023 | 31/12/2023 | g | 28 | 28 | 28 | 0 | ~~28~~ 26 gg. |
| ANNO:FEST. SOPPRESSE | 01/01/2023 | 31/12/2023 | g | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 |

| Accumulatore | Data Inizio | Data Fine | | Spettante | Residuo | Fruito | Detraz. | Disponibile |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ANNO:18HH ART 32 MOT. FAMILIARI (ex 19) | 01/01/2023 | 31/12/2023 | o | 18,00 | 0,00 | 4,14 | 0,00 | 13,46 |
| ANNO:PER. BREVE 36HH | 01/01/2023 | 31/12/2023 | o | 36,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36,00 |
| ANNO:Straordinario Pagato | 01/01/2023 | 31/12/2023 | o | 0,00 | 0,00 | 95,55 | 0,00 | * |
| ANNO: 18HH VISITE MEDICHE ART 35 | 01/01/2023 | 31/12/2023 | o | 18,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18,00 |
| ANNO:8GG CONC./ESAMI | 01/01/2023 | 31/12/2023 | g | 8 | 0 | 1 | 0 | 7 |
| MAT.1°F:POST PARTO 100% | 03/07/2018 | 02/07/2026 | g | 30 | 0 | 7 | 0 | 23 |
| MAT.1°F:POST PARTO 30% | 03/07/2018 | 02/07/2026 | g | 150 | 0 | 0 | 0 | 150 |

**Prestazioni**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo Precedente** | | PLUS 2,00 | R.O.S. 17,43 | | | | | |
| **Periodo Attuale** | DOV. 72,00 | EFF. 87,50 | PLUS 2,00 | R.O.S. 17,43 | | | | |

| Straordinario | Totale | Pagamento | Recupero | |
|---|---|---|---|---|
| Eccedenza F1 - Diurno | 10,00 | 10,00 | 0,00 | |

| Descrizione per Posizione | A | B | C | |
|---|---|---|---|---|
| Buoni Pasto ORD / STRAORD | 2,00 | 2,00 | | |