

CITTÀ
METROPOLITANA
di BARI

Comunicazione inviata con successo.

Tipo comunicazione: CESSAZIONE
Codice: 1407217200009216

Data invio: 03/01/2017 9.50.16
Data protocollo: 03/01/2017
N. protocollo: 9216

Ragione sociale: comune di modugno
Partita Iva:
Codice Fiscale: 80017070725

Lavoratore: FLORIO MARIA ANTONIETTA
Codice fiscale: FLRMNT66P65Z120Y

Data fine: 29/12/2016

Soggetto che ha effettuato la comunicazione: MARTINO DONATO

RICEVUTA

Codice comunicazione : **1407217200009216**Data invio : **03/01/2017 9.50.16**Protocollo n. **9216** del : **03/01/2017****Modello UNIFICATO - LAV**Protocollo n. **9216** del **03/01/2017 09.50.16**Tipo di comunicazione: **Comunicazione Obbligatoria****Sezione 1 - Datore di Lavoro**

Codice fiscale	80017070725	P.Iva	
Denominazione	comune di modugno		
Azienda artigiana	No	Azienda agricola	No
Settore Ateco	84.11.10 - Attività degli organi legislativi ed es...		
Pubblica Amministrazione	S		
Comune sede legale	F262-MODUGNO	C.A.P. sede legale	70026
Indirizzo sede legale	VIALE DELLA REPUBBLICA, 46		
Telefono sede legale	0805865541	Fax sede legale	0805865262
E-mail sede legale	d.martino@comune.modugno.ba.it		
Comune sede di lavoro	F262-MODUGNO	C.A.P. sede di lavoro	70026
Indirizzo sede di lavoro	VIALE DELLA REPUBBLICA 46		
Telefono sede di lavoro	0805865541	Fax sede operativa	0805868262
E-mail sede di lavoro	d.martino@comune.modugno.ba.it		

Sezione 2 - Lavoratore

Codice fiscale	FLRMNT66P65Z120Y	Sesso	F
Cognome	FLORIO	Nome	MARIA ANTONIETTA
Comune (o stato estero) di nascita	Z120-LUSSEMBURGO	Data di nascita	25/09/1966
Cittadinanza	000 - ITALIA	Titolo di soggiorno	-
Motivo titolo di soggiorno	-	Numero titolo di soggiorno	
Scadenza titolo di soggiorno			
Questura rilascio titolo di soggiorno			
Sussistenza di sistemazione alloggiativa			
Impegno del Datore di lavoro al pagamento delle spese di rimpatrio			
Comune residenza	F262-MODUGNO	CAP residenza	70026
Indirizzo residenza	VIA VINCENZO AMATI 16/E		
Comune domicilio	F262-MODUGNO	CAP domicilio	70026
Indirizzo di domicilio	VIA VINCENZO AMATI 16/E		
Livello istruzione	70 - laurea - vecchio o nuovo ordinamento		

Sezione 4 - Rapporto di lavoro

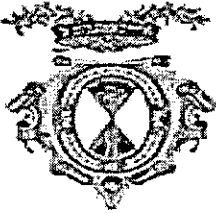
Data inizio	30/12/2013	Data fine	29/12/2016
Ente previdenziale	INPS	Codice Ente Previdenziale	
P.A.T. INAIL	0577900919	Socio lavoratore	No
Lavoro in mobilità	No	lavoro stagionale	No
Codice agevolazione			
Tipologia contrattuale	LAVORO A TEMPO DETERMINATO		
Tipo Orario	TEMPO PIENO	Ore settimanali medie	
Qualifica professionale (ISTAT)	impiegato amministrativo		
Mansione	ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA CONTABILE		
Contratto collettivo applicato	Per il personale delle Amministrazioni statali comprese quelle ad ordinamento autonomo, per il personale degli Enti Pubblici, delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, delle Istituzioni pubbliche sanitarie, delle Aziende autonome di turismo, cura e soggiorno del Parastato.		
Livello Inquadramento	7	Tipo lavorazione	
Assunzione Obbligatoria	NO	Categoria Lavoratore per Assunzione Obbligatoria	
Lavoro in agricoltura	NO		
Retribuzione/Compenso	21166	Giornate lavorative previste	

Cessazione

Data cessazione	29/12/2016	Codice causa	AL - ALTRO
------------------------	------------	---------------------	------------

Sezione 5 - Dati Invio

Data invio	03/01/2017 9.50.16	Versione	CO160201R1
Soggetto che effettua la comunicazione	MARTINO DONATO	Codice fiscale soggetto attuatore	
E-mail	F.DATTOMO@COMUNE.MODUGNO.BA.IT	Tipologia sogg. attuatore	- Non codificato
Assunzione per cause di forza maggiore	No	Descrizione causa di forza maggiore	
NOTE (ad uso esclusivo del portale sintesi)	LA SIG.RA FLORIO E' STATA ASSUNTA CON CONBTRATTO A TEMPO DETERMINATO DAL 30/12/2014 AL 29/12/2016 CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE" CAT. D1.		

<input type="button" value="← INDIETRO"/> <input checked="" type="button" value="X CHIUDI"/>	
 PROVINCIA DI BARI	
<p>Comunicazione inviata con successo.</p>	
Tipo comunicazione:	PROROGA
Codice:	1407215200010765
Data invio:	05/01/2015 11.33.11
Data protocollo:	05/01/2015
N. protocollo:	10765
Ragione sociale:	comune di modugno
Partita Iva:	
Codice Fiscale:	80017070725

Lavoratore: FLORIO MARIA ANTONIETTA

Codice fiscale: FLRMNT66P65Z120Y

Data fine 29/12/2016

Soggetto che ha effettuato la comunicazione: MAGGIO BEATRICE

RICEVUTA

Data invio : 05/01/2015 11.33.11

Codice comunicazione : 1407215200010765

Protocollo n. 10765 del : 05/01/2015

Modello UNIFICATO - LAV

Protocollo n. 10765 del 05/01/2015

Tipo di comunicazione: Comunicazione Obbligatoria

Sezione 1 - Datore di Lavoro

Codice fiscale	80017070725	P.Iva	03684810728
Denominazione	comune di modugno		
Azienda artigiana	No	Azienda agricola	No
Settore Ateco	84.11.10 - Attività degli organi legislativi ed es...		
Pubblica Amministrazione	S		
Comune sede legale	F262-MODUGNO	C.A.P. sede legale	70026
Indirizzo sede legale	piazza del popolo n.16		
Telefono sede legale	0805865705	Fax sede legale	0805865262
E-mail sede legale	b.maggio@comune.modugno.ba.it		
Comune sede di lavoro	F262-MODUGNO	C.A.P. sede di lavoro	70026
Indirizzo sede di lavoro	PIAZZA DEL POPOLO N.16		
Telefono sede di lavoro	0805865705	Fax sede operativa	0805868262
E-mail sede di lavoro	b.maggio@comune.modugno.ba.it		

Sezione 2 - Lavoratore

Codice fiscale	FLRMNT66P65Z120Y	Sesso	F
Cognome	FLORIO	Nome	MARIA ANTONIETTA
Comune (o stato estero) di nascita	Z120-LUSSEMBURGO	Data di nascita	25/09/1966
Cittadinanza	000 - ITALIA	Titolo di soggiorno	-
Motivo titolo di soggiorno	-	Numero titolo di soggiorno	
Scadenza titolo di soggiorno			
Questura rilascio titolo di soggiorno			
Sussistenza di sistemazione alloggiativa			
Impegno del Datore di lavoro al pagamento delle spese di rimpatrio			
Comune residenza	A893-BITONTO	CAP residenza	70032
Indirizzo residenza	VIA FRANCESCO PAOLO AMENDOLAGINE		
Comune domicilio	A893-BITONTO	CAP domicilio	70032

Indirizzo di domicilio VIA FRANCESCO PAOLO AMENDOLAGINE
 Livello istruzione 70 - laurea - vecchio o nuovo ordinamento

Sezione 4 - Rapporto di lavoro

Data inizio	30/12/2014	Data fine	29/12/2016
Ente previdenziale	INPS	Codice Ente Previdenziale	
P.A.T. INAIL	0577900919	Socio lavoratore	No
Lavoro in mobilità	No	lavoro stagionale	No
Codice agevolazione			
Tipologia contrattuale	LAVORO A TEMPO DETERMINATO		
Tipo Orario	TEMPO PIENO	Ore settimanali medie	
Qualifica professionale (ISTAT)	impiegato amministrativo		
Assunzione effettuata ai sensi della L.68/99	NO	Mansione	ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA CONTABILE
Contratto collettivo applicato	Per il personale delle Amministrazioni statali comprese quelle ad ordinamento autonomo, per il personale degli Enti Pubblici, delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, delle Istituzioni pubbliche sanitarie, delle Aziende autonome di turismo, cura e soggiorno del Parastato.		
Livello Inquadramento	7	Tipo lavorazione	
Legge 68 data nulla osta/convenzione		Legge 68 numero atto	
Lavoro in agricoltura	NO		
Retribuzione/Compenso	21166	Giornate lavorative previste	

Proroga

Data fine proroga 29/12/2016

Sezione 5 - Dati Invio

Data invio	05/01/2015 11.33.11	Versione	CO140110R1
Soggetto che effettua la comunicazione	MAGGIO BEATRICE	Codice fiscale soggetto attuatore	
E-mail	b.maggio@comune.modugno.ba.it Tipologia sogg. attuatore - Non codificato		
Assunzione per cause di forza maggiore	No	Descrizione causa di forza maggiore	
NOTE (ad uso esclusivo del portale sintesi)	Il contratto di lavoro della dott.ssa Florio Maria Antonietta è stato prorogato fino al 29/12/2016.		

52/1



TORU

CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Modugno, 16 dicembre 2014

Alla dott.ssa
FLORIO Maria Antonietta

e, p.c. All'Ufficio Contabilità del Personale

Loro sedi



Oggetto: Comunicazione di proroga del contratto.

Con la presente si comunica che, in esecuzione della determinazione del Responsabile di Servizio n. 151 Serv01 del 19/11/2014, questa Amministrazione intende prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno a decorrere dal 30 dicembre 2014 sino al 29 dicembre 2016.

La S.V. è invitata, pertanto, a presentarsi presso l'Ufficio Personale alle ore 08,00 del 30 dicembre 2014, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Cordiali saluti



Il Responsabile del Servizio 1 Personale
Dott.ssa Beatrice Maggio



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)



CITTA' DI MODUGNO
CODICE IPA C_F262
PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0059231
del 17/12/2014

Modugno, 16 dicembre 2014

Alla dott.ssa
FLORIO Maria Antonietta

e, p.c. All'Ufficio Contabilità del Personale

Loro sedi

Oggetto: Comunicazione di proroga del contratto.

Con la presente si comunica che, in esecuzione della determinazione del Responsabile di Servizio n. 151 Serv01 del 19/11/2014, questa Amministrazione intende prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno a decorrere dal 30 dicembre 2014 sino al 29 dicembre 2016.

La S.V. è invitata, pertanto, a presentarsi presso l'Ufficio Personale alle ore 08,00 del 30 dicembre 2014, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Cordiali saluti



Il Responsabile del Servizio 1 Personale
Dott.ssa Beatrice Maggio



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. *1116/2014*

RIFERIMENTI

PROPONENTE

SERV01/DD/2014/151

DATA DI ADOZIONE

19/11/2014

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

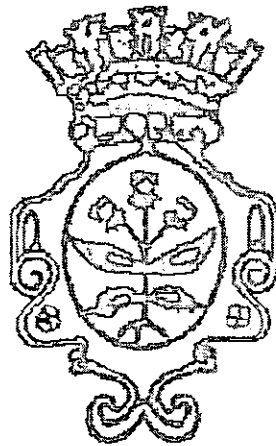
09/12/2014

DATA DI PUBBLICAZIONE

DAL *23/12/2014*
AL *06/01/2015*

OGGETTO

Proroga del contratto a tempo pieno e determinato della sig.ra FLORIO Maria Antonietta.



Oggetto: proroga del contratto a tempo pieno e determinato della sig.ra FLORIO Maria Antonietta.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile del Servizio n. 740 R.G del 08/09/2014, si è provveduto alla trasformazione del rapporto di lavoro, della dipendente FLORIO Maria Antonietta, categoria "D", pos. Econ. "D1" profilo professionale di "Istruttore Direttivo" - Area contabile in servizio presso l'Ufficio del Piano di Zona, da contratto a tempo determinato a e tempo parziale 20 ore settimanali, a tempo pieno – 36 ore settimanali, con decorrenza dal 15/09/2014 al 29/12/2014;

Richiamato il verbale del Coordinamento Istituzionale n. 16 del 12/11/2014, trasmesso a mezzo posta elettronica in data 13/11/2014 con il quale il Coordinamento Istituzionale dà mandato all'Ufficio Personale del Comune di Modugno, per la predisposizione del provvedimento di proroga per nr.2 anni del contratto del profilo professionale Area Contabile dell'U.D.P.

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 03/07/2014 avente ad oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno del personale periodo 2014/2016 e piano occupazionale anno 2014" con la quale è stato approvato il piano occupazionale per l'anno 2014;

- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 25 del 10/11/2014 avente ad oggetto: "Modifica Piano del fabbisogno" con la quale viene apportata una variazione al piano occupazionale;

Richiamato l'art.7 del CCNL 4/09/2000 del Comparto Regioni e Autonomie Locali, il D.Lgs. n.368/2001 e la L. 9/08/2013 n.99, di conversione, con modifiche del D.L.del 28/06/2013, n.76;

Visti:

- l' art.107 D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

- l'art.4 co.2 D.Lgs.30/03/2001 n.165;

- il decreto del Commissario Prefettizio N.46665 del 14/10/2014 avente ad oggetto: "Conferimento incarico di Responsabile del Servizio Affari Generali - Personale con attribuzione della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art.109 D.Lgs.n.267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di prorogare, per le motivazioni contenute in premessa, il contratto a tempo determinato a tempo pieno, della dott.ssa FLORIO Maria Antonietta, nata a Wiltz (Lussemburgo) il 25/09/1966 (cod. Fisc. FLRMNT66P65Z120Y) con il profilo professionale di Istruttore



Direttivo - cat.D, per l'Ufficio di Piano, per nr.2 anni.

2) Di stabilire che la proroga del contratto decorrerà dal 30 dicembre 2014 e fino al 29 dicembre 2016.

3) Di dare atto sin d'ora che il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente alla scadenza della proroga.

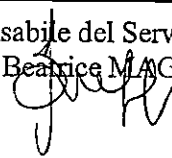
4) 4) Di dare atto che, la spesa derivante dalla assunzione di cui sopra trova imputazione sul sul cap. 2848/2943/1812/I/2010 P.F. 1.03.02.99 del Bilancio di previsione 2014, gestione residui passivi.

5) Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

6) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale, al Responsabile dell'Ufficio del Piano di Zona, nonché alla RSU e alle OO.SS. per opportuna conoscenza.

Modugno, 19 novembre 2014

Il Responsabile del Servizio 1
Dott.ssa Beatrice MAGGIO





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

AI SENSI DELL'ART. 151, COMMA 4°, DEL T.U. N. 267/2000 ORDINAMENTO EE.LL.

SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA PER IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO:

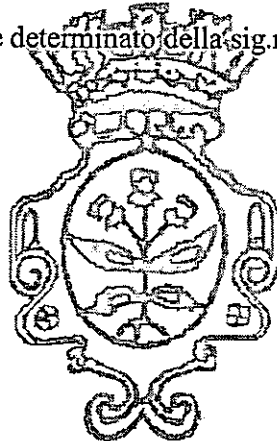
DETERMINAZIONE: SERV01/DD/2014/151

DATA DI ADOZIONE: 19/11/2014

OGGETTO

Proroga del contratto a tempo pieno e determinato della sig.ra FLORIO Maria Antonietta.

NOTE AGGIUNTIVE
FAVOREVOLE



MODUGNO LI, 09/12/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOMENICO PROSCIA



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 1116

DATA DI REGISTRAZIONE:
23/12/2014

RIFERIMENTO INTERNO:
SERV01/DD/2014/151

OGGETTO:
Proroga del contratto a tempo pieno e determinato della sig.ra FLORIO Maria Antonietta.



COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 23/12/2014 AL 06/01/2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott.ssa Beatrice MAGGIO

MODUGNO LI', 23/12/2014



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

L'anno 2014, il giorno 30 dicembre, nella residenza municipale

tra

Il Comune di Modugno, con sede in Modugno, piazza del Popolo n.16, in persona del Responsabile del Servizio 1 – Affari Generali – Personale, dr.ssa Beatrice Maggio, nata a Modugno il 5 dicembre 1959 - cod.fisc. MGGBRC59T45F262U domiciliata per la carica presso l'ente medesimo (in seguito identificato quale datore di lavoro), in esecuzione del decreto C.P. N.46665 del 14/10/2014

e

la sig.ra FLORIO Maria Antonietta, nata a Wiltz (Lussemburgo) il 25/09/1966 e residente a Bitonto (BA) via Francesco Paolo Amendolagine nc (zona artigianale) c/o Robles Antonio Domenico, codice fiscale: FLRMNT66P65Z120Y (in seguito identificato quale dipendente).

Vista la determina:

- la delibera di G.C.n. 65 del 03.07.2014;
- la delibera del C.S. n.25 del 10/11/2014;
- la determinazione del Responsabile di Servizio n.151 Serv01 del 19/11/2014;

Considerato che ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.07.1995 deve procedersi alla stipula del contratto individuale:

si conviene e stipula quanto segue

il presente Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

Art.1 – Proroga del rapporto di lavoro

La proroga del rapporto di lavoro di carattere subordinato a tempo determinato in atto con scadenza il 29/12/2014, avrà la durata di anni 2 a decorrere senza soluzione di continuità dal 30/12/2014 e si protrarrà sino a tutto il 29/12/2016.

Il rapporto di lavoro si risolverà, automaticamente, alla data di scadenza dello stesso.

Art.2 - Tipologia del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo pieno (36 ore settimanali).

Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto viene risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito della procedura di annullamento e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art.3 - Categoria di inquadramento professionale e posizione economica

La dipendente è inquadrata, con effetto dal 30 dicembre 2014 e fino cessazione del rapporto, nella categoria "D" pos.econ."D1" con il profilo professionale di "Istruttore direttivo"- Area contabile.

Art.4 - Mansioni corrispondenti alla categoria

In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti mansioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito dell'allegato "A" del CCNL del 31.03.1999, riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta, nonché secondo le prescrizioni dettate in materia dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3, comma 6, del CCNL 31.03.1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

Per la categoria di appartenenza del dipendente che sottoscrive il presente contratto la declaratoria del CCNL vigente prevede attività caratterizzate da:

- Elevate conoscenze pluri specialistiche e un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi a importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale;
- Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

Art.5 – Obblighi del dipendente

Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica amministrazione.

Al dipendente è consegnata copia del codice di comportamento del Comune di Modugno, approvato con delibera di Giunta Comunale n.7 del 31/01/2014 e copia del codice disciplinare del CCNL 11/04/2008.

Art.6 - Periodo di prova

Il periodo di prova, ai sensi dell'art. 7 comma 9 del CCNL del 14/09/2000 è stabilito in misura pari a 4 settimane.

Art.7 -Trattamento economico

La retribuzione, rapportata al periodo di effettivo servizio, è quella prevista dal vigente CCNL-comparto Regioni-Enti locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come di seguito indicato:

- Stipendio base
- Rateo di tredicesima

Si aggiungono altre indennità se ed in quanto dovute per legge.

Art.8 -Luogo e sede di lavoro

La dipendente Florio Maria Antonietta è destinata, per lo svolgimento della sua attività lavorativa, presso il Comune di Modugno – Ufficio Piano di Zona. Rientrano nei poteri organizzatori del datore di lavoro i provvedimenti di utilizzazione nelle strutture dell'Ente.

Art.9 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato secondo l'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente, dal Responsabile del Servizio.

Art.10 - Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.lgs.n.165/2001.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, che ai sensi del citato art.53 del D.lgs.n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolte senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal datore di lavoro.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art.11-Tutela dei dati personali

Il datore di lavoro garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento, derivante dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del T.U. privacy (D.Lgs. n.196/2003).

Art.12-Disposizioni di rinvio

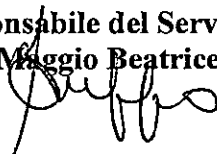
Per tutto quanto non previsto nel presente contratto vengono applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni, nel Codice Civile (libro V, titolo II, capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni-Enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti.

Art.13 - Registrazione

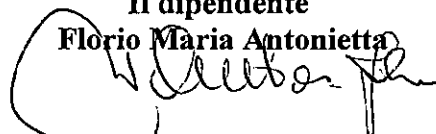
Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

Letto e sottoscritto

IL Responsabile del Servizio 1
Dott.ssa Maggio Beatrice



Il dipendente
Florio Maria Antonietta



Il sottoscritto, Florio Maria Antonietta, dichiara di approvare in forma specifica, ai sensi dell'art.1341 c.c. le seguenti clausole: art.2, art.3, art.4, art.6, art.7, art.8, art.9.

Il dipendente
Florio Maria Antonietta

